



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA  
I FONDOVA EUROPSKE UNIJE

## **JAVNI POZIV ZA DODJELU OZNAKE „HRVATSKI OTOČNI PROIZVOD” U 2023. GODINI**

Na temelju članka 36. Zakona o otocima („Narodne novine“, br. 116/18, 73/20 i 70/21), Programa „Hrvatski otočni proizvod“ KLASA: 304-01/22-04/16, URBROJ: 538-08-1-1-2/258-22-1 od 25. kolovoza 2022. godine i Pravilnika o provedbi programa „Hrvatski otočni proizvod“ u vezi s djelokrugom, brojem članova i sastavom stručnih povjerenstava za dodjelu oznake „Hrvatski otočni proizvod“, načinu vođenja evidencije subjekata kojima je dodijeljena oznaka „Hrvatski otočni proizvod“ i načinu provođenja kontrole nad korištenjem oznake „Hrvatski otočni proizvod“ („Narodne novine“, broj 139/21 – u daljnjem tekstu: Pravilnik), Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), temeljem Odluke ministra regionalnoga razvoja i fondova Europske unije KLASA: 304-01/23-01/4, URBROJ: 538-08-2-1/31-23-1, od 13. veljače 2023. o raspisivanju Javnog poziva, raspisuje Javni poziv za dodjelu oznake "Hrvatski otočni proizvod" (u daljnjem tekstu: oznaka HOP).

### **1. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet ovog Javnog poziva je dodjela oznake HOP na temelju podnesenog zahtjeva za otočni proizvod koji udovoljava uvjetima i kriterijima utvrđenim Pravilnikom i ovim Javnim pozivom.

### **2. PRIHVATLJIVI PODNOSITELJI ZAHTJEVA I SADRŽAJ ZAHTJEVA PO VRSTI PROIZVODA**

#### **2.1. MATERIJALNI OTOČNI PROIZVOD**

Materijalni otočni proizvod je otočni proizvod u materijalnom obliku kao što je prehrambeni proizvod, piće, kozmetički proizvod, suvenir, uporabni predmet i drugi materijalni otočni proizvod.

Materijalni otočni proizvod mora biti izrađen odnosno proizveden na otoku. Iznimno, u slučaju nepostojanja tehničkih mogućnosti za izradu otočnog proizvoda na otoku, dopušta se podnijeti zahtjev za materijalni otočni proizvod koji je izrađen odnosno proizveden izvan otoka, o čemu prijavitelji na Obrascu 2. navode razloge izrade ili proizvodnje izvan otoka, bilo djelomično ili u cijelosti, te prilažu raspoloživu dokumentaciju kojom se podupiru navedeni razlozi.

Materijalni otočni proizvod mora udovoljavati svim važećim propisima te zahtjevima propisanim ostalim aktima, procedurama i standardima, a koji se odnose na proizvodnju, skladištenje, distribuciju, stavljanje na tržište, sigurnost, zaštitu zdravlja, zaštitu okoliša i zaštitu potrošača te svim ostalim propisanim zahtjevima koji se odnose na taj proizvod.

Materijalni otočni proizvod, ovisno o vrsti proizvoda, mora biti zapakiran u originalnu ambalažu te označen sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje označavanja proizvoda.

### **Prihvatljivi podnosioci zahtjeva za materijalni proizvod**

Pravo na podnošenje zahtjeva za materijalni otočni proizvod imaju: fizičke i pravne osobe koje svoju djelatnost obavljaju na otoku, a upisani su u odgovarajuće registre ili upisnike koje vode nadležna tijela te posjeduju odgovarajuće registracije i/ili odobrenja za djelatnost koju obavlja.

### **Sadržaj zahtjeva za materijalni proizvod**

Za materijalni otočni proizvod, uz potpisani obrazac zahtjeva (Obrazac 1.), potrebno je dostaviti:

- a. izvadak, odnosno, rješenje i/ili odobrenje nadležnih tijela kojim otočni subjekt dokazuje ispunjenje uvjeta iz članka 8. stavka 1. Pravilnika i status otočnog subjekta
- b. izjava otočnog subjekta o otočnoj proizvodnji (Obrazac 2.)
- c. tehničku dokumentaciju vezanu za otočni proizvod, opis proizvodnog postupka sa specifikacijom, fotografije proizvoda i dokumentaciju za vizualnu jednoznačnu i pouzdanu identifikaciju proizvoda
- d. potvrde, rezultate ili certifikate provedenih analitičkih ispitivanja u ovlaštenim laboratorijima i ostalu dokumentaciju za otočni proizvod za koji se podnosi zahtjev, a navedene su za tu vrstu proizvoda u Prilogu 3 - Upute za prijavitelje.

## **2.2. NEMATERIJALNI OTOČNI PROIZVOD**

Nematerijalni otočni proizvod je proizvod koji podrazumijeva određeno događanje (manifestacija, natjecanje, sajam i dr.), umijeće, znanje i/ili vještinu, očuvanje, organizaciju, skrb ili drugu aktivnost koja doprinosi očuvanju tradicije ili kulturne baštine otoka ili promiče otočni identitet.

### **Prihvatljivi podnosioci zahtjeva za nematerijalni proizvod**

Pravo na podnošenje zahtjeva za nematerijalni otočni proizvod imaju: fizičke i pravne osobe koje imaju sjedište odnosno djeluju na otoku, a upisane su u odgovarajuće registre ili upisnike koje vode nadležna tijela te posjeduju odgovarajuće registracije i/ili odobrenja za djelatnost koju obavljaju.

### **Sadržaj zahtjeva za nematerijalni proizvod**

Za nematerijalni otočni proizvod, uz potpisani obrazac zahtjeva (Obrazac 1.), potrebno je dostaviti:

- a. izvadak, odnosno, rješenje i/ili odobrenje nadležnih tijela kojim otočni subjekt dokazuje ispunjenje uvjeta iz članka 8. stavka 1. Pravilnika i status otočnog subjekta
- b. svu raspoloživu dokumentaciju kojom se dokazuje uvjet da takav proizvod doprinosi očuvanju tradicije, kulturne baštine otoka, promicanju otočnog identiteta i/ili je inovativni proizvod.

### **2.3. NEMATERIJALNO KULTURNO DOBRO**

Nematerijalno kulturno dobro se odnosi na kulturni identitet otoka i zaštićeno je sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20 i 117/21), a podrazumijeva razne oblike i pojave duhovnog stvaralaštva koje se prenosi predajom ili na drugi način, a osobito: jezik, dijalekt, govor i toponimija, usmena književnost, folklorno stvaralaštvo u području glazbe, plesa, predaje, igara, obreda, običaja i druge tradicionalne pučke vrednote, tradicijska umijeća i obrte.

#### **Prihvatljivi podnosioci zahtjeva za nematerijalno kulturno dobro**

Pravo na podnošenje zahtjeva za nematerijalno kulturno dobro imaju: vlasnici odnosno nositelji prava na nematerijalnom kulturnom dobru te drugi imatelj kulturnog dobra prema posebnom zakonu kojim se uređuju poslovi zaštite i očuvanja kulturnih dobara.

#### **Sadržaj zahtjeva za nematerijalno kulturno dobro**

Za nematerijalno kulturno dobro, uz potpisani obrazac zahtjeva (Obrazac 1.), potrebno je dostaviti:

- a. Dokaz Ministarstva kulture i medija o statusu vlasnika ili nositelja prava na kulturnom dobru ili drugog imatelja kulturnog dobra prema Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

### **3. ROK I NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA**

Podnositelj zahtjeva dostavlja popunjeni, potpisani i ovjereni obrazac zahtjeva (Obrazac 1.) koji je dostupan na mrežnim stranicama Ministarstva te obaveznu dokumentaciju koja je navedena u ovom Javnom pozivu i Prilogu 3 - Upute za prijavitelje i koja čini sastavni dio zahtjeva.

Zahtjevi s propisanom dokumentacijom podnose se **do 31. kolovoza 2023.** na adresu:

**MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA  
I FONDOVA EUROPSKE UNIJE**  
Uprava za otoke  
Miramarska 22, 10 000 ZAGREB

u zatvorenim omotnicama s naznakom „**ne otvaraj – javni poziv**“ i adresom podnositelja zahtjeva na poleđini omotnice.

**Nepravodobni zahtjevi te zahtjevi kojima nije priložena sva tražena dokumentacija neće se razmatrati.**

#### **4. DONOŠENJE RJEŠENJA O ZAHTJEVU ZA DODJELU OZNAKE HOP**

O zahtjevu za dodjelu oznake HOP Ministarstvo donosi rješenje u upravnom postupku na temelju prijedloga mišljenja stručnog povjerenstva iz članka 16. stavka 2. Pravilnika. Protiv rješenja o dodjeli oznake HOP i rješenja o odbijanju zahtjeva za dodjelu oznake HOP nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

**Sve dodatne informacije mogu se dobiti putem adrese elektroničke pošte [hop@mrrfeu.hr](mailto:hop@mrrfeu.hr).**

Sastavni dio ovog Javnog poziva čine sljedeći prilozi:

Prilog 1- Obrazac zahtjeva (Obrazac 1.)

Prilog 2- Obrazac izjave o točnoj proizvodnji (Obrazac 2.)

Prilog 3- Upute za prijavitelje

#### **NAPOMENA O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA**

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije obrađuje osobne podatke Podnositelja zahtjeva odnosno Korisnika potpore u svojstvu voditelja obrade.

Ministarstvo poštuje Vašu privatnost te se obvezuje na zaštitu Vaših osobnih podataka. Ministarstvo obrađuje Vaše podatke u skladu s odredbama Uredbe EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) i ostalih relevantnih propisa koji se primjenjuju u Republici Hrvatskoj.

Zahtjeve temeljene na Općoj uredbi vezane uz obradu vaših osobnih podataka možete podnijeti putem ovlaštenog službenika za zaštitu podataka na **e-mail**: [ouzp@mrrfeu.hr](mailto:ouzp@mrrfeu.hr)

**ili putem pošte:** Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije  
n/r Službenik za zaštitu osobnih podataka  
Miramarska 22, 10 000 Zagreb

KLASA: 304-01/23-01/4

URBROJ: 538-08-2-1/31-23-2

Zagreb, 13. veljače 2023.