

S T A T U T
JAVNE VATROGASNE POSTROJBE
GRADA KRKA

Krk, veljača 2010. godine

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 27/93 , 29/97, 47/ 99 i 35/08), a u svezi s odredbama Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Krka ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 58/09), Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka (u daljnjem tekstu: Upravno vijeće), na sjednici održanoj 18. ožujka 2010. godine, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Krka, Klasa: 025-03/10-01/2, Urbroj:2142/01-01-10-4 od 25.veljače 2010. godine, donijelo je

S T A T U T

JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA KRKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se ustrojstvo Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba), osnivanje, naziv i sjedište, zastupanje i predstavljanje, djelatnost, područje djelovanja, upravljanje, imovina i odgovornost za obveze, financiranje, nadzor nad radom, opći akti, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Članak 2.

Vatrogasna postrojba javna je ustanova Grada Krka, koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

II. OSNIVANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 3.

Osnivač Vatrogasne postrojbe je Grad Krk. Utvrđuje se da je Gradsko poglavarstvo Grada Krka osnovalo JVP Odlukom o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka kao javne ustanove («Službene novine Primorsko-goranske županije», broj 30/09) temeljem Zakona o vatrogastvu («Narodne novine» broj 106/99).

Članak 4.

Javna vatrogasna postrojba Grada Krka pravni je sljednik Vatrogasne postaje Krk, Ministarstva unutarnjih poslova – Policijske uprave Primorsko – goranske, Odjela za vatrogastvo.

III. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 5.

Vatrogasna postrojba obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KRKA. Vatrogasna postrojba u pravnom prometu djeluje kao:

- Ustanova, brojčana oznaka 30,
- Djelatnost vatrogasne službe 8425 (NKD 2002:75250),
- Matični broj:1476726;
- OIB:52724996025.

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Krku, S. Radića 11.

Članak 6.

Vatrogasna postrojba je pravna osoba – ustanova, upisana u sudski registar.

Vatrogasna postrojba je upisana u registar ustanova Trgovačkog suda u Rijeci, na temelju Rješenja Tt –00/45-2 od 10. siječnja 2000. godine; MBS: 040151545.

Članak 7.

Vatrogasna postrojba može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom Osnivača.

Članak 8.

Naziv vatrogasne postrojbe mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njezino sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

IV. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 9.

Vatrogasnu postrojbu zastupa i predstavlja zapovjednik.

Zapovjednik organizira, vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe sukladno zakonu i ovom Statutu.

Zapovjednik ima sve ovlasti u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar, osim:

- nastupati kao druga ugovorna strana i s Vatrogasnom postrojbom zaključivati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun druge osobe ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 10.

Zapovjednik može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 11.

U pravnom prometu Vatrogasna postrojba koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, nakojem je uz obod natpis: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KRKA, a u sredini pečata je vatrogasni znak koji se sastoji od vatrogasne kacige iza koje se nalazi ukrštena vatrogasna sjekirica i baklja.

Štambilj je četvrtastog oblika, promjera 12 mm i dužine 55 mm, i u njemu je upisan pun naziv i sjedište: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KRKA, Krk, S. Radića 11.

Članak 12.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno - financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Način uporabe i čuvanje pečata i štambilja svojim aktom uređuje zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Članak 13.

Vatrogasna postrojba ima svoj znak, amblem i zastavu, kojima se utvrđuje identitet postrojbe.

Znak JVP Grada Krka je štit crvene boje obrubljen zlatnom crtom sa implementiranim simbolima vatrogastva, Grada Krka kao osnivača, te otoka Krka kao područja djelovanja.

Vatrogastvo simbolizira srebrna vatrogasna kaciga s jedne strane, Grad Krk simbolizira ptica čuk u bijeloj boji s druge strane, dok je u pozadini zlatnom bojom stilizira reljef otoka Krka kao područja djelatnosti.

U dnu štita razvijena je zlatna vrpca sa ispisanim imenom “Krk”.

Na vrhu štita tiskanim bijelim slovima je ispisan “JAVNA VATROGASNA POSTROJBA”.

Podrobnije odredbe o znaku, amblemu i zastavi Vatrogasne postrojbe, te način i uvjete njihova korištenja odredit će Upravno vijeće Ustanove posebnim aktom.

V. DJELATNOSTI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 14.

Djelatnost Vatrogasne postrojbe je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, kao i obavljanje poslova u ekološkim i drugim nesrećama, te obavljanje drugih poslova na zahtjev Osnivača, ako su oni u manjem opsegu ili se uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Vatrogasna postrojba može obavljati i ostale djelatnosti sukladno Statutu i uz suglasnost nadležnog tijela, a posebice:

- izdavanje brošura, knjiga i propagandnih materijala;
- vrši osposobljavanje kadrova u vatrogastvu;
- vrši osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom;
- obavlja servis i održavanje vatrogasnih aparata i slične poslove;
- prijevoz vode autocisternama.

Članak 15.

Vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja sukladno pravilima struke, bez obzira čija je imovina odnosno život ugrožen.

Članak 16.

Vatrogasna postrojba obavlja vatrogasnu djelatnost kao javnu službu.

Članak 17.

Vatrogasna postrojba može mijenjati djelatnost samo uz predhodnu suglasnost Osnivača.

Članak 18.

Vatrogasnu djelatnost obavljaju vatrogasci koji pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju i posebne uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu.

VI. PODRUČJE DJELOVANJA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 19.

Područje djelovanja Vatrogasne postrojbe je područje Grada Krka.

Temeljem Sporazuma o financiranju vatrogasva na otoku Krku od 22. prosinca 2000. godine Vatrogasna postrojba obavlja vatrogasnu djelatnost na području svih jedinica otoka Krka.

Članak 20.

Na zapovjed nadležnog vatrogasnog zapovjednika Vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svog djelovanja.

VII. UNUTARNJE USTROJSTVO VATROGASNE POSTROJBE

Članak 21.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Vatrogasne postrojbe u cilju ostvarivanja zaštite od požara građana, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život ugrožen.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe pobliže se uređuje ustrojstvo, radna mjesta i rad Vatrogasne postrojbe kao javne službe.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu donosi Upravno vijeće na prijedlog zapovjednika.

Članak 22.

Javna vatrogasna postrojba Grada Krka udružuje se u Područnu vatrogasnu zajednicu otoka Krka, Županijsku vatrogasnu zajednicu i Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

Članak 23.

Za obavljanje poslova vatrogastva mogu se osnovati ustrojstvene jedinice Vatrogasne postrojbe - podružnice.

Vatrogasna postrojba može imati jednu ili više podružnica.

Podružnica nije pravna osoba, te njenom djelatnošću i poslovanjem, kao i prava i obveze ima Vatrogasna postrojba.

Članak 24.

Pravni, administrativni i računovodstveno-financijski poslovi ustrojavaju se radi ostvarivanja djelatnosti Vatrogasne postrojbe i njenog poslovanja kao javne službe, vođenja propisane dokumentacije i evidencije, skrbi o pravima i interesima građana, javnosti rada Vatrogasne postrojbe, obavljanja računovodstveno-financijskih poslova i drugih administrativno- stručnih poslova potrebnih za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe i ostvarivanja prava i obveza zaposlenika Vatrogasne postrojbe.

Članak 25.

Pomoćno-tehničkim poslovima osiguravaju se primjereni tehnički i drugi uvjeti za ostvarivanje plana i programa, te drugi potrebni uvjeti za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

VIII. UPRAVLJANJE VATROGASNOM POSTROJBOM

Članak 26.

Vatrogasnom postrojbom upravlja Upravno vijeće od 5 članova.

Gradonačelnik Grada Krka predsjednik je Upravnog vijeća.

Zamjenik gradonačelnika, predsjednik Gradskog vijeća i predsjednik Područne vatrogasne zajednice otoka Krka, članovi su Upravnog vijeća po funkciji temeljem Odluke Osnivača.

Petog člana Upravnog vijeća imenuje vatrogasna postrojba – predstavnik zaposlenika.

Član Upravnog vijeća za svoj rad može primati naknadu. Naknada će se utvrditi posebnom odlukom.

Članak 27.

Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik na prijedlog zapovjednika postrojbe.

Predsjednik saziva sjednice Upravnog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Upravno vijeće:

1. Na prijedlog zapovjednika Vatrogasne postrojbe donosi:
 - statut Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
 - druge opće akte utvrđene ovim Statutom i zakonom,
 - godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe,
 - financijski plan i financijska izvješća Vatrogasne postrojbe,
 - odluke o zasnivanju radnog odnosa djelatnika,

- odluke o prestanku radnog odnosa djelatnika,
 - odluke o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina od 70.000,00 do 300.000,00 kn.
2. Odlučuje uz suglasnost Osnivača:
- o stjecanju, opterećivanju i otuđenju nekretnina, pokretnina ili druge imovine iznad 300.000,00 kn,
 - o raspodjeli ostvarene dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti Vatrogasne postrojbe,
 - o promjeni djelatnosti Vatrogasne postrojbe,
 - o davanju u zakup objekata i prostora Vatrogasne postrojbe ili mjenjanju namjene objekata i prostora,
 - o osnivanju druge pravne osobe.
 - o promjeni naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe,
3. Odlučuje:
- o izvješćima Zapovjednika o radu Vatrogasne postrojbe,
 - o raspodjeli dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti Vatrogasne postrojbe,
 - o financijskom planu i godišnje obračunu;
4. Predlaže Osnivaču:
- promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe,
 - statusne promjene Vatrogasne postrojbe;
5. Predlaže Gradonačelniku:
- imenovanje i razrješenje Zapovjednika Vatrogasne postrojbe,
6. Određuje Zapovjedniku:
- osnovne smjernice za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe;

Upravno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 28.

Upravno vijeća može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna najmanje polovica članova Upravnog vijeća.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

Odluke Upravnog vijeća potpisuje predsjednik.

Članak 29.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine, a članovi mogu biti ponovo birani, odnosno imenovani.

U slučaju prestanka mandata člana ili predsjednika Upravnog vijeća prije isteka vremena na koje je član odnosno predsjednik izabran, novi član, odnosno predsjednik se bira ili delegira na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 30.

Sazivanje sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanja Upravnog vijeća pobliže se uređuje poslovníkom.

ZAPOVJEDNIK

Članak 31.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe je poslovodni i stručni voditelj Vatrogasne postrojbe i upravlja Vatrogasnom postrojbom.

Zapovjednik organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe, predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbom, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe, odgovara za zakonitost rada vatrogasne postrojbe, predlaže plan i program rada Vatrogasne postrojbe, provodi odluke Osnivača, donosi samostalno odluke u vezi s radom i poslovanjem Vatrogasne postrojbe iz svog djelokruga, odlučuje o stjecanju, opterećenju i otuđenju imovine čija vrijednost ne prelazi 70.000,00 kn, donosi odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, potpisuje ugovore o radu i druge akte Vatrogasne postrojbe, podnosi izvješće Osnivaču i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju vatrogasne postrojbe, organizira rad i obavlja raspored zaposlenika Vatrogasne postrojbe te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim katima Vatrogasne postrojbe.

Članak 32.

Zapovjednik može u sklopu svojih ovlaštenja dati drugoj osobi specijalnu ili generalnu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Sadržaj i trajanje punomoći određuje Zapovjednik pri njenom izdavanju.

O izdavanju generalne punomoći Zapovjednik je dužan izvjestiti Osnivača.

Članak 33.

Za zapovjednika Vatrogasne postrojbe može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete određene zakonom, odnosno osoba koja ispunjava uvjete kako slijedi:

- VII/1 stupanj – diplomirani inženjer sigurnosti, smjer zaštita od požara,
- položen stručni ispit za obavljanje vatrogasne djelatnosti,
- pet godina radnog iskustva u vatrogasnoj djelatnosti, na nižim zapovjednim dužnostima,
- da je tjelesno i duševno sposoban za obavljanje vatrogasne djelatnosti,
- da nije kažnjavan za kaznena djela protiv imovine, opće sigurnosti ljudi i movine, te protiv službene dužnosti.

Zapovjednika imenuje i razrješava Gradonačelnik na prijedlog Upravnog vijeća.

Zapovjednik imenuje se na vrijeme od četiri (4) godine.

Ista osoba može se ponovo imenovati.

Članak 34.

Zapovjednik se imenuje na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće Vatrogasne postrojbe u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Natječaj za imenovanje zapovjednika raspisuje se najkasnije tri (3) mjeseca prije isteka vremena na koje je zapovjednik imenovan.

Natječaj za zapovjednika traje 15 dana, a objavljuje se u javnom glasilu.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obavješteni o izboru.

Kandidati se obavještavaju o izboru u roku 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Članak 35.

Po isteku roka za podnošenje prijave Upravno vijeće otvara i razmatra sve pristigle prijave s priloženom dokumentacijom, utvrđuje jesu li prijave potpune i dostavljene u roku te ispunjavaju li kandidati propisane uvjete.

Upravno vijeće utvrđuje prijedlog za imenovanje zapovjednika i dostavlja ga Gradonačelniku Grada Krka zajedno s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Članak 36.

Gradonačelnik Grada Krka donosi odluku o imenovanju zapovjednika, te dostavlja svim prijavljenim kandidatima obavjest o izboru.

Članak 37.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja Zapovjednika na temelju ponovljenog natječaja imenovati će se vršitelj dužnosti voditelja ustanove, ali najdulje na vrijeme od godinu dana.

Članak 38.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može biti razrješen prije isteka vremena na koje je imenovan :

- ako sam zatraži razrješenje,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovedu do prestanka ugovora o radu,
- ako ne ispunjava zakonom i drugim propisima ili općim aktima Vatrogasne postrojbe utvrđene obveze.

Prije donošenja odluke o razrješenju Zapovjedniku se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja Zapovjednika, imenovati će se vršitelj dužnosti.

Članak 39.

Upravno vijeće utvrđuje prijedlog za razrješenje Zapovjednika i prijedlog za imenovanje vršitelja dužnosti i dostavlja ih Gradonačelniku Grada Krka.

Članak 40.

U slučaju razrješenja Zapovjednik ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani zakonom. Tužba se podnosi nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

Članak 41.

Zapovjednik ima zamjenika.

Zamjenik zapovjednika zamjenjuje zapovjednika u slučaju njegove odsutnosti ili privremene spriječenosti.

Zamjenik zapovjednika obavlja i druge poslove koje mu zapovjednik povjeri.

Zamjenika zapovjednika imenuje i razrješava Gradonačelnik na prijedlog zapovjednika.

IX IMOVINA VATROGASNE POSTROJBE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE

Članak 42.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinom raspolaže Vatrogasna postrojba pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona i ovog Statuta.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

Članak 43.

Ako Vatrogasna postrojba u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, dužna je upotrijebiti tu dobit za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti, sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona.

O raspodjeli dobiti Vatrogasne postrojbe može odlučivati i Osnivač sukladno zakonu.

Članak 44.

Za obveze u pravnom prometu Vatrogasna postrojba odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Vatrogasne postrojbe.

X. FINANCIRANJE VATROGASNE DJELATNOSTI

Članak 45.

Financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 46.

Vatrogasna postrojba sredstva za financiranje osigurava iz proračuna Grada Krka, Područne vatrogasne zajednice otoka Krka i iz drugih izvora.

Članak 47.

Sredstva za financiranje redovne djelatnosti zaposlenika Vatrogasne postrojbe osigurana su iz Državnog proračuna sukladno Odluci Vlade RH o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi i Ugovora o financiranju JVP Grada Krka iz 2006. godine i pripadajućih Aneksa za svaku kalendarsku godinu.

Članak 48.

Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću, sukladno zakonu, moraju se koristiti za materijalne troškove, investicijsku izgradnju, te nabavu opreme i sredstava namijenjenih za vatrogasne intervencije.

Članak 49.

Sredstva za školovanje, usavršavanje i osposobljavanje vatrogasaca te specifične potrebe školovanja vatrogasaca osiguravaju se, na temelju planiranih programa, u državnom proračunu, sukladno posebnim propisima.

Članak 50.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencije financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Vatrogasna postrojba može uz suglasnost Osnivača djelomično ili u cijelosti povjeriti obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka pravnim i fizičkim osobama koje su registrirane za obavljanje predmetnih djelatnosti.

Članak 51.

Vatrogasna postrojba za svaku godinu predlaže financijski plan i financijska izvješća do 30. rujna tekuće godine. Upravno vijeće prihvaćeni financijski plan dostavlja Osnivaču na usvajanje.

Ako se ne donese financijski plan za sljedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca.

Članak 52.

Naredbodavatelj za izvršenje financijskog plana je zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlasti Zapovjednika, potpisuje voditelj računovodstva.

XI. NADZOR NAD RADOM VATROGASNE POSTROJBE

Članak 53.

Upravni nadzor nad provedbom odredbi Zakona o vatrogastvu i propisa donijetih na temelju njega, te radom vatrogasnih postrojbi u provedbi javnih ovlasti obavlja Ministarstvo unutarnjih poslova.

Stručni nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe provodi Glavni vatrogasni zapovjednik, njegov zamjenik i pomoćnici u svom djelokrugu rada, kao i zapovjednici vatrogasnih zajednica.

U provođenju nadzora Zapovjednik, Upravno vijeće i drugi zaposlenici Vatrogasne postrojbe dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

XII. OPĆI AKTI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 54.

Vatrogasna postrojba ima sljedeće opće akte:

- Statut,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- druge opće akte koje donosi Osnivač, sukladno zakonu, propisu donesenom na temelju zakona i ovog Statuta.

Članak 55.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe dužan je dostaviti na uvid Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe kao javne službe u roku od 8 dana od dana donošenja.

Članak 56.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, a iznimno ako je to propisano općim aktom i ako postoje za to opravdani razlozi danom objave na oglasno ploči.

XIII. JAVNOST RADA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 57.

Rad Vatrogasne postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Vatrogasne postrojbe kao javne službe na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, kao i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost, odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Vatrogasne postrojbe, cijenama usluga vatrogasne postrojbe te radom vatrogasne postrojbe kao Javne ustanove

Članak 58.

Vatrogasna postrojba je dužna:

- građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Vatrogasna postrojba osnovana,
- odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom korisniku na njegov zahtjev obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti te potrebne podatke i upute,

- u razumnom roku davati sredstvima javnog priopćavanja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Vatrogasna postrojba će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom ili Statutom određena kao službena, poslovna, znanstvena ili umjetnička tajna, te kad se odnosi na osobne podatke fizičke osobe.

Članak 59.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe sredstvima javnog priopćavanja i drugim pravnim osobama može dati samo Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ili zaposlenik kojeg on ovlasti.

XIV. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 60.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje Zapovjednik proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljivo priopći Vatrogasnoj postrojbi, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine Vatrogasne postrojbe i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Vatrogasne postrojbe i njezinog Osnivača.

Članak 61.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Vatrogasne postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi.

Članak 62.

Podaci i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na očevid tijelima ovlaštenima zakonom odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizilazi iz dužnosti koje obavljaju.

Članak 63.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi zapovjednik i druga ovlaštena osoba.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

XV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64.

Ovaj Statut donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 65.

Vatrogasna postrojba je dužna donijeti opće akte iz članka 54. ovog Statuta u roku od 90 dana od dana donošenja ovog Statuta.

Članak 66.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju važiti Statut Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka, Klasa:012-03/00-01/1, Urbroj:2142/01-02-00-1 od 18. travnja 2000. godine

Članak 67.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Broj: 01-10/10-03
Krk, 18. ožujka 2010.

**PREDSJEDNIK
Upravnog vijeća**

Darijo Vasilić, prof.

Gradsko Vijeće Grada Krka dalo je prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka na sjednici održanoj 25. veljače 2010. godine.

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka dana 22. Ožujka 2010. godine, a stupio na snagu dana 30. ožujka 2010. godine.

ZAPOVJEDNIK

Dinko Petrov, dipl. ing.

