



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



GRAD KRK
GRADONAČELNIK

KLASA:024-03/25-02/01
URBROJ: 2170-9-02/1-25-15
Krk, 26. ožujka 2025.

- Gradsko vijeće Grada Krka**
- **n/p predsjedniku Gradskog vijeća**
 - **članovima Gradskog vijeća**

Na temelju odredbi članka 35 b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 53. Statuta Grada Krka («Službene novine Primorsko goranske županije» broj 28/09, 41/09, 13/13, 20/14, 3/18, 7/20, 26/20, 6/21 i 47/23), dostavlja se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje **Izvešće o radu Gradonačelnika i gradske uprave Grada Krka za razdoblje 01. srpanj – 31. prosinac 2024. godine.**

GRADONAČELNIK
Darijo Vasilić, prof. v.r.

GRAD KRK

Izvješće Gradonačelnika

Za razdoblje:
od 1. srpnja – 31. prosinca 2024. g.



➤ UVOD

Ustavom Republike Hrvatske propisano je da je u Republici Hrvatskoj državna vlast ustrojena na načelu diobe vlasti na zakonodavnu, izvršnu i sudbenu, a ograničena je Ustavom zajamčenim pravom građanima na lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu. Uspostava sadašnjeg sustava lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj započela je 1992. godine, a cjelovit sustav je uspostavljen 1993. godine.

Uspostavom tog sustava, u Hrvatskoj su definirani teritorijalni ustroj, obveze i odgovornosti te način funkcioniranja jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Jedinice lokalne samouprave su općine i gradovi, a jedinice područne (regionalne) samouprave su županije. Općine i gradovi, u svom samoupravnom djelokrugu, obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, dok županije obavljaju poslove od područnog (regionalnog) značaja. Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđena su područja koja spadaju u samoupravni djelokrug jedinica lokalne samouprave (općina i gradova) i županija. Također, osim općenitih poslova od lokalnog značaja, gradovi i općine, odnosno županije, obavljaju i specifične poslove koji su im stavljeni u nadležnost posebnim (sektorskim) zakonima. Također, posebnim zakonom određuju se poslovni državne uprave koji se obavljaju u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Predstavničko tijelo Grada Krka, je Gradsko vijeće, a izvršnu vlast u Gradu Krku, predstavlja Gradonačelnik Grada Krka.

Gradonačelnik obavlja izvršne poslove (utvrđene Statutom Grada Krka, a u skladu sa zakonom) :

1. priprema prijedloge općih akata, 2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, 3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Krka u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, odnosno poslova državne uprave ako su preneseni Gradu Krku, te nadzire njihov rad, 4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Krka kao i prihodima i rashodima Grada Krka, u skladu sa zakonom i Statutom, 5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada Krka i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima, 6. imenuje i razrješuje predstavnike Grada Krka u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, 7. utvrđuje prijedlog proračuna Grada Krka i izvršenje proračuna, 8. upravlja prihodima i rashodima Grada Krka i raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada Krka, 9. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Krka i o

davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad Krk 10. donosi pravilnik o unutarnjem redu i pravilnik o radu za upravna tijela i druge akte u svezi ostvarivanja prava i obveza službenika, u skladu s posebnim propisima, 11. imenuje pročelnika JUO Grada Krka, 12. utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela 13. daje prethodnu suglasnost na opće akte ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Krka 14. daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga 15. može, uz primjereno osiguranje, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug, 16. predlaže izradu prostornog plana, kao i njegove izmjene i dopune, na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba te razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana, 17. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju javnog natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova; objavljuje obavijest o namjeri davanja koncesije i sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti, 18. do kraja ožujka tekuće godine podnosi gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu, 19. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Krka 20. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora, 21. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom. Temeljem članka 52. Statuta Grada Krka Gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. članka 68. Statuta Grada Krka odlučuje Gradsko vijeće. Iako izvršnu vlast čini Gradonačelnik, poslove jedinica lokalne samouprave zakonom date u nadležnost Gradu Krku, provode upravni Odsjeci definirani Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Grada Krka koji sadrži i sistematizaciju radnih mjesta Grada Krka. S obzirom na činjenicu da je Gradonačelnik obavezan dva puta godišnje, Gradskom vijeću podnijeti izvješće o svom radu (u daljnjem tekstu: Izvješće), a da aktivnosti iz djelokruga rada provode Odsjeci, Izvješće sadrži pregled svih značajnijih aktivnosti kako samog gradonačelnika i njegovog zamjenika, tako i aktivnosti JUO Grada Krka po područjima te informacije o održanim sjednicama Gradskog vijeća Grada Krka.

2. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA GRADA KRKA

Jedinstveni upravni odjel Grada Krka obavlja upravne, stručne i druge poslove koji se odnose na aktivnosti Gradonačelnika Grada Krka, politički sustav Grada, unutarnje ustrojstvo gradske uprave, radno pravne odnose službenika u upravnim tijelima Grada, te dužnosnike, uredsko poslovanje, čišćenje poslovnih prostora koje koristi gradska uprava, održavanje službenih vozila Grada, potpora poslovnim procesima Grada (informacijski i komunikacijski sustav Grada), izrada i održavanje WEB portala Grada,

zaštitu podataka, brigu za vatrogastvo i civilnu zaštitu, ostvarivanja prava na pristup informacijama, osiguravanje javnih potreba na području predškolskog odgoja i naobrazbe, osiguravanje javnih potreba na području kulture, osiguravanje javnih potreba na području sporta i tehničke kulture, osiguravanje javnih potreba na području socijalne skrbi i zdravstva, osiguranje drugih javnih potreba iz samoupravnog djelokruga Grada, praćenje rada javnih ustanova i drugih pravnih osoba kojima je grad Krk osnivač, a koje djeluju na području pred školstva, školstva, kulture, sporta, socijalne skrbi i protupožarne zaštite, mjesnu samoupravu, prava nacionalnih manjina, razvojem civilnog društva, druge srodne poslove koji su Odjeku stavljeni u nadležnost zakonom, podzakonskim aktima te odlukama gradonačelnika ili Gradskog vijeća.

Tijekom izvještajnog razdoblja fokus rada Gradonačelnika bio je na realizaciji razvojnih projekata i daljnjeg razvoja Grada Krka.

Kolegij gradonačelnika je savjetodavno tijelo Gradonačelnika, a uz Gradonačelnika koji rukovodi radom Kolegija, čine ga privremeni Zamjenik gradonačelnika, predsjednik Gradskog vijeća, pročelnik JUO, voditelji Odsjeka, a po potrebi i ostali službenici upravnih tijela.

Na sjednicama Kolegija gradonačelnika od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine razmatrani su materijali pripremljeni, u pravilu, od strane pojedinih Odsjeka unutar Jedinostvenog upravnog odjela i pročelnika JUO i to u obliku:

- nacрта prijedloga odluka (čije je donošenje u nadležnosti Gradskog vijeća);
- prijedloga odluka (čije je donošenje u nadležnosti Gradonačelnika);
- prijedloga pravilnika / uputa / planova / programa (čije je donošenje u nadležnosti Gradonačelnika);
- informacija;
- izvješća;
- prijedloga za imenovanje;
- prijedloga za pokroviteljstva i supokroviteljstva, sufinanciranja i sl.

U izvještajnom razdoblju, tj. od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine održano je 19. sjednica Kolegija gradonačelnika.

Razmatrano je i doneseno ukupno 515 Zaključaka i Odluka, od toga iz područja imovinsko-pravnih predmeta doneseno je 13 Odluka i 38 Zaključaka.

Sve teme, zahtjevi, prijedlozi, zamolbe i drugi podnesci stranaka, kao i doneseni Zaključci i Odluke po istima, koje su razmatrane na sjednicama Kolegija u ovom izvještajnom razdoblju (tj. od 127. Kolegija gradonačelnika, održanog 01. srpnja do 145. kolegija održanog 16. prosinca 2024. godine, prikazane su kroz Izvješća i Zapisnike Kolegija gradonačelnika, koji su objavljeni na web stranici Grada Krka.

DONESENI DRUGI VAŽNIJI AKTI IZ NADLEŽNOSTI GRADONAČELNIKA:

- Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Grada Krka;

- Odluka o imenovanju ravnateljice predškolske ustanove Grad Krk, Dječji vrtić „Katarina Frankopan“;
- Odluka o izradi Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Krka;
- Odluka o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Krk;
- Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodataka za uspješnost u radu.

Sredinom rujna na Gradskom vijeću Grada Krka donesena je i važna Odluka o uvjetima i mjerilima za kupnju stanova po Programu društveno poticane stanogradnje (POS), a sve u namjeri da u dogledno vrijeme APN može krenuti s projektiranjem.

U slučaju da postoji interes Grada Krka da stanove građanima ponudi za najam, tijekom APN-ovog natječaja mora podnijeti prijavu za kupnju stana čime stiče prioritet, a kupnju vrši prema natječajem definiranim uvjetima.

Predstavljena je i verificirana Prostorno-programska analiza bedema grada Krka koju je izradila tvrtka Studio Emil Jurcan d.o.o. iz Pule.

Tom je studijom, koju je potvrdio i riječki Konzervatorski odjel, polazeći od valorizacije postojećih ambijenata, vizura i urbanih morfologija te analize trenutnih problema u korištenju prostora uz gradske bedeme, predložena serija intervencija koja bi mogla rezultirati koherentnijom slikom samih bedema, kao i kvalitetnijim javnim prostorom duž linije njihova prostiranja. Studijom je tako postavljena urbana struktura sastavljena od tri trga - javna prostora uz gradska vrata - povezana šetalištima ili prostorima različitog karaktera (poput rive, perivoja, parka ili plaže). Njom se, dakle, predlaže formiranje triju vanjskih trgova izvan zidina po uzoru na unutarnja čime bi troja gradska vrata postali još važniji javni prostori okruženi dvjema trgovima (unutarnjim i vanjskim) u obliku pješčanog sata. Osim toga, predloženo je i povezivanje triju gradskih trgova stazama uz vanjski perimetar bedema.

PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA

Svi opći akti koje je donio gradonačelnik, objavljeni su u Službenim novinama Primorsko goranske županije.

Sukladno ovlaštenjima iz članka 52. Statuta Grada Krka utvrđeno i podneseno je Gradskom vijeću ukupno 57 prijedloga na dvije sjednice Gradskog vijeća održanim u drugoj polovici 2024. godine.

Komunikacija građana s gradonačelnikom održava se u pravilu radnim danima, u redovitim terminima za primanje građana, u jutarnjim i prijepodnevnim satima, no i izvan toga, uz prethodni dogovor.

U izvještajnom je razdoblju gradonačelnik primio građane kako bi razgovarali o prijedlozima, sugestijama i problemima u ingerenciji Gradske uprave i tako zajednički došli do rješenja i doprinijeli boljem funkcioniranju grada.

Građani su gradonačelnikovu pomoć tražili najviše zbog imovinsko-pravnih odnosa, prostornog planiranja, stambenog pitanja i komunalnih radova na području grada Krka. Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, u razdoblju od 01. srpnja do 31.

prosina 2024. godine zaprimljeno je 8 zahtjeva za ostvarenje prava na pristup informaciji.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, Grad Krk objavljuje na službenoj internetskoj stranici opće i pojedinačne akte gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Krka, zapisnike sa sjednica Kolegija gradonačelnika i Gradskog vijeća, informacije o radu radnih tijela, informacije o postupcima javne nabave, obavijesti o raspisanim natječajima, obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama, savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, kao i ostale informacije (vijesti, priopćenja za javnost, obavijesti o događanjima i dr.).

U izvještajnom razdoblju a sukladno Planu Savjetovanja s javnošću za 2024. godinu provedeno je 15 internetskih savjetovanje s javnošću, a prema Zakonu o pravu na pristup informacijama odnosno prema posebnim zakonima o nacrtu općih akata koji su upućeni u daljnju proceduru donošenja.

Najznačajnije protokolarne i ostale aktivnosti od 01.07. do 31.12.2024. godine:

- 01. srpnja – održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 01. srpnja – sastanak sa gđom. Sarom Kosić, ravnateljicom Doma za starije osobe „Mali Kartec“ u Krku
- 03. srpnja – sastanak sa g. Vedrom Hajdinom, voditeljem Pododsjeka za redarstvo Grada Krka, i g. Sašom Stankovićem, komunalnim i prometnim redarom u Gradu Krku, na temu organizacije prometa i dežurstva tijekom ljetnih mjeseci na području Grada Krka
- 04. srpnja – sastanak sa Obrtničkom komorom Primorsko-goranske županije, na kojem su prisustvovali predsjednik Komore g. Emil Priski, tajnica Komore gđa. Zora Pavelić, predsjednik Udruženja obrtnika otoka Krka, g. Ivica Grdinić i tajnik Udruženja obrtnika otoka Krka, g. Ernest Bonifačić
- 04. srpnja – prisustvo na Skupštini Nogometnog kluba „Krk“ u Velikoj vijećnici Grada Krka
- 05. srpnja – potpisivanje Sporazuma o sufinanciranju nabave vatrogasnih vozila za Područnu vatrogasnu zajednicu otoka Krka i Dobrovoljno vatrogasno društvo Njivice u vijećnici Općine Omišalj
- 05. srpnja – prisustvo na završnoj svečanosti zatvaranja 33. Kampa mladih informatičara Hrvatske koja je održana u Osnovnoj školi „Fran Krsto Frankopan“ u Krku
- 05. srpnja – prisustvo na završenoj priredbi osmih razreda Osnovne škole „Fran Krsto Frankopan“ u Matičnoj školi Krk
- 08. srpnja - održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 08. srpnja – prisustvo na završenoj priredbi osmih razreda Osnovne škole „Fran Krsto Frankopan“ u Područnoj školi u Vrhu
- 09. srpnja – održana press konferencija u Rijeci na temu obiteljske medicine

- 11. srpnja – sastanak sa odvjetnikom g. Markom Andrijanićem, i gđom. Radmilom Živanović-Čop, voditeljicom Odsjeka za opće pravne i kadrovske poslove Grada Krka
- 11. srpnja – sastanak sa g. Vlatkom Martinovićem, predsjednik Udruge umirovljenika grada Krk u svezi budućih planova Udruge
- 12. srpnja – sastanak sa g. Serđom Sambličem, ravnateljem Osnovne škole „Fran Krsto Frankopan“ u Krku
- 12. srpnja – sastanak sa g. Dino Dolušićem, načelnikom Policijske postaje Krk
- 13. srpnja – održan koncert Tamburaškog orkestra HRT-a i Renate Sabljak u Dobrinju
- 15. srpnja – održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 16. srpnja – sastanak sa dr. Ivom Miljanovićem, voditeljem krčke ispostave Zavoda za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije i dr. Ozrenom Žicom, na temu Turističke ambulante i Hitne pomoći u Krku
- 16. srpnja – sastanak sa gđom. Ivanom Kovačić, direktoricom Turističke zajednice grada Krka, u svezi organizacije i finalnih detalja za 500. Krčki sajam „Lovrečevu“
- 17. srpnja – obilježen završetak radova na prvoj fazi uređenja budućeg Multimedijalnog kulturnog centra Krk – muzeja na Trgu Kamplin, koordinacijom svih sudionika prve projektne faze tijekom koje je se obišla renovirana zgrada i predstavilo odrađene poslove
- 17. srpnja – sastanak putem team-sa sa gđom. Josipom Tokić, predstavnicom Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama, na temu programa POS – Društveno poticajne stanogradnje
- 19. srpnja – prisustvo na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Malinska-Dubašnica koja je održana u Interpretacijskom centru maritimne baštine DUBoak u Malinskoj
- 22. srpnja - održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 24. srpnja – sastanak sa predstavnicima Hrvatskih cesta na temu istočne brze ceste na otoku Krku, gđom. Silvanom Sorić, g. Adamom Butiganom i g. Duškom Dobrilom
- 24. srpnja – proslava Jakovljeve u organizaciji Mjesnog odbora Kornić
- 25. srpnja – održana sjednica Vatrogasnog vijeća u Maloj vijećnici Grada Krka
- 26. srpnja - sastanak na temu organizacije prometa za vrijeme održavanja 500. Krčkog sajma - Lovrečeve na kojem su prisustvovali gđa. Ivana Kovačić, direktorica Turističke zajednice Grada Krka, voditelj pododsjeka za prometno redarstvo g. Vedran Hajdin, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka g. Goran Grubišić, predstavnici Policijske postaje Krk i ravnatelj Županijske lučke uprave Krk g. Alfred Franković
- 28. srpnja – prisustvo na 17. Kupu Grada Krka u organizaciji krčkog Športsko-ribolovnog društva „Lovrata“, proglašenje pobjednika i dodjela nagrada
- 29. srpnja – održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 30. srpnja – sastanak sa g. Nedom Pinezićem, članom Mjesnog odbora Skrbčić-Pinezić
- 31. srpnja – sastanak sa g. Tomislavom Majnarićem, g. Neven Hrzić, direktorom Smart island Krk te Natalijom Rakić na temu optike

- 31. srpnja – sastanak sa dr. Alemkom Žic voditeljicom ispostave Doma zdravlja u Krku
- 01. kolovoza – sastanak sa g. Sanjinom Purićem, predsjednikom uprave GP Krk-a
- 02. kolovoza – sastanak sa gđom. Ivanom Kovačić, direktoricom Turističke zajednice Grada Krka u svezi završnih detalja uoči jubilarnog 500. Krčkog sajma – Lovrečeve
- 02. kolovoza - održana svečana sjednica Općinskog vijeća Općine Dobrinj u Društvenom domu u Dobrinju
- 02. kolovoza – sastanak sa gđom. Danirom Zec, višom stručnom suradnicom za financijsko i materijalno knjigovodstvo Grada Krka, u svezi plana nabave
- 05. kolovoza – u povodu Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja polaganje cvijeća i paljenje svijeća na spomen obilježja u Velikom parku u Krku i dvorištu Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka, kao i na grobnicu poginulog branitelja Borisa Mršića u naselju Pinezići.
- 05. kolovoza – Obilježavanje Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja proslava središnjom proslavom otoka Krka u svetištu Majke Božje Goričke kod Batomlja u Baški
- 08. kolovoza – prisustvo na svečanom otvaranju 500. Krčkog sajma – Lovrečeve na Trgu Kamplin u Krku
- 08. kolovoza – otvaranje Boćarskog turnira u Krku u organizaciji Boćarskog kluba KRK
- 15. kolovoza – 27. izdanje regate tradicijskih brodica „Krčka jedra“
- 17. kolovoza – proglašenje pobjednika nakon Regate Krčka jedra za krstaše
- 26. kolovoza – sastanak sa g. Ivanom Jurešićem, direktorom Ponikve eko otok Krk
- 28. kolovoza – sastanak sa g. Nikšom Franovom, predsjednikom Gradskog vijeća Grada Krka
- 30. kolovoza – snimanje priloga za RTL Danas na temu poreza na nekretnine sa novinarkom RTL Televizije gđom. Petrom Fabijan
- 02. rujna – održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 03. rujna – sastanak sa g. Danielom Strčićem, načelnikom Općine Punat
- 04. rujna – sastanak sa g. Dankom Milohničem, direktorom Vecle d.o.o.
- 05. rujna – sastanak sa g. Dejanom Toićem iz tvrtke Dinocop i gđom. Antonelom Mahulja, višom stručnom suradnicom za investicije i razvoj Grad Krka
- 06. rujna – sastanak sa g. Nevenom Hrzićem, direktorom Ponikve eko otok Krk, u svezi plana vodnih građevina za 2025. godinu
- 06. rujna – sastanak sa gđom. Adreanom Gluvaković, voditeljicom Odsjeka za društvene djelatnosti, u svezi odluke o socijalnoj skrbi
- 06. rujna – održana manifestacija Bilanca uspjeha 2024. godine u Kristalnoj dvorani Hotela Kvarner u Opatiji te dodjela nagrade predstavniku poduzeća GP Krk d.d.
- 09. rujna – održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 10. rujna – sastanak sa g. Josipom Brusićem, predsjednikom Nogometnog kluba Krk, vezan uz poslovanje u klubu

- 10. rujna – sastanak sa g. Mladenom Jurešićem, članom i trenerom Jedriličarskog kluba Plav iz Krka
- 11. rujna – sastanak sa g. Brankom Marjanovićem, predstavnikom Lovačkog društva „Zec“ iz Malinske
- 11. rujna - sastanak sa Mjesnim odborom Milohnić, na čelu sa predsjednikom g. Branislavom Toljanićem
- 11. rujna – sastanak sa g. Robertom Antonom Kraljićem, načelnikom Općine Malinska-Dubašnica
- 12. rujna – sastanak sa g. Tomislavom Majnarićem, g. Nevenom Hrzićem, direktorom Ponikve voda d.o.o. i Smart Island Krka d.o.o. te gđom. Natalijom Rakić, višom stručnom suradnicom za pripremu i provedbu EU projekata na temu svjetlovodne mreže otoka Krka
- 12. rujna – sastanak sa Mjesnim odborom Poljice, na čelu sa predsjednikom g. Ivanom Pinezićem
- 12. rujna – sastanak sa g. Ernestom Bonifačićem, tajnikom Udruženja obrtnika otoka Krka
- 13. rujna – sastanak sa g. Goranom Grubišićem, zapovjednikom Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka i gđom. Tamarom Žic,
- 16. rujna – održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 16. rujna – sastanak sa g. Alfredom Frankovićem, ravnateljem Županijske lučke uprave Krk
- 17. rujna – održano Vijeće Turističke zajednice Grada Krka u Autokampu Glavotok
- 18. rujna – sastanak sa g. Marinkom Bajčićem, pročelnikom Jedinog upravnog odjela Grada Krka, i g. Mladenom Pavačićem, voditeljem Odsjeka za proračun i financije Grada Krka, o temama u svezi pripreme nadolazeće sjednice 18. Gradskog vijeća Grada Krka
- 19. rujna – sastanak sa gđom. Ivanom Kovačić, direktoricom Turističke zajednice Grada Krka
- 20. rujna – sastanak sa g. Šimunom Josipovićem, predsjednikom Mjesnog odbora Kornić
- 20. rujna – sastanak sa g. Ivanom Radivojcem, predsjednikom Mjesnog odbora Krk – zapad
- 20. rujna - sastanak sa gđom. Majdom Šale, direktoricom Turističke zajednice otoka Krka
- 21. rujna – u Polju održano 36. izdanje Susreta sopaca i kantura otoka Krka
- 21. rujna – prisustvo na konferenciji „ Island Business Women“ u organizaciji Udruge Žene za otok, u Velikoj vijećnici Grada Krka
- 23. rujna – održan Kolegij gradonačelnika u uredu Gradonačelnika
- 23. rujna – održana Skupština Turističke zajednice Grada Krka u Velikoj vijećnici Grada Krka
- 24. rujna – sastanak sa g. Nevenom Hrzićem, direktorom Ponikve voda d.o.o. te Franom Mrakovčić Vlaisavljević, voditeljicom pravnih poslova i javne nabave u Ponikve voda d.o.o.

- 24. rujna – intervju sa novinarom g. Markom Balenom za Novu TV na temu bespravne gradnje na području otoka Krka
- 24. rujna – intervju sa novinarkom gđom. Idom Balen za RTL televiziju na temu poreza na nekretnine
- 24. rujna – održana 18. sjednica Gradskog vijeća Grada Krka
- 25. rujna – intervju sa novinarkom gđom. Jelenom Tomac za HRT na temu bespravne gradnje na području otoka Krka, odnosno Picika
- 25. rujna – sastanak sa g. Robertom Antonom Kraljićem, načelnikom Općine Malinska-Dubašnica
- 25. rujna – sastanak sa predstavnicima Hrvatskih voda vezano uz uslužna područja
- 26. rujna – povodom Dana policije prisustvo na svečanosti u Domu policije u Rijeci
- 26. rujna – prisustvo na svečanom otvorenju 2. Festivala turističkog i etno filma Krk 2024. u Velikoj vijećnici Grada Krka te dodjeljivanje nagrada nagrađenima
- 27. rujna – razgovor sa g. Mladenom Trinajstićem, novinarom Novog lista, u svezi budućih planova i projekata na području Grada Krka
- 27. rujna – sastanak sa gđom. Helgom Bendiš Žmirić, članicom Gradskog vijeća Grada Krka
- 28. rujna – javljanje uživo na N1 televiziju te razgovor na temu bespravne gradnje na području otoka Krka sa novinarkom gđom. Mašenkom Vukadinović
- 30. rujna – održane sjednice Skupština Ponikve eko otok Krk d.o.o., Ponikve voda d.o.o., Ponikve usluga d.o.o. i Smart Island Krk d.o.o. u prostorijama poslovne zgrade Ponikve u Krku
- 30. rujna – sastanak sa predstavnicima Županijske lučke uprave Krk, predstavnicima Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije te predstavnicima Mjesnog odbora Milohnići
- 01. listopada - održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 01. listopada – sastanak sa gđom. Gordijom Marijan, ravnateljicom Srednje škole „Hrvatski kralj Zvonimir“ u Krku
- 02. listopada – održana sjednica vatrogasnog vijeća u Uredu gradonačelnika
- 02. listopada – sastanak sa g. Dankom Milohnićem, direktorom Vecle d.o.o.
- 04. listopada – sastanak sa odvjetnikom g. Robertom Ristom i gđom. Ines Galjanić, voditeljicom Odjeka za prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Krka
- 04. listopada – sastanak sa g. Đimijem Skomeršićem, voditeljem Odsjeka za komunalno gospodarstvo Grada Krka na temu Programa održavanja komunalne infrastrukture
- 04. listopada – ceremonija i govor uoči početka 4. etape prestižne međunarodne biciklističke utrke CRO Race 2024. u Krku
- 07. listopada – održana press konferencija na temu porezne reforme i poreza na nekretnine
- 07. listopada – Beli pundejak 2024. u Kastvu i prijem kod gradonačelnika Kastva g. Mateja Mostarca

- 08. listopada – prijem predstavnika delegacija Srbije i Bosne i Hercegovine tijekom studijske posjete otoku Krku na temu energetike i zaštite okoliša u Maloj vijećnici Grada Krka
- 08. listopada – održana sjednica Koordinacije gradonačelnika otoka Krka u Općini Punat
- 09. listopada – sastanak s g. Nevenom Hrzićem, direktorom Smart Island Krk i gđom. Natalijom Rakić, višom stručnom suradnicom za pripremu i provedbu EU projekata u Gradu Krku, na temu svjetlovodne mreže
- 09. listopada – sastanak sa g. Zoranom Stankovićem i g. Markusom Leideckom iz Državnog arhiva u Rijeci na temu pismohrane Grada Krka
- 09. listopada – održana Skupština Radija Otok Krk u Maloj vijećnici Grada Krka
- 09. listopada – sastanak sa prof. Ivom Oštarićem u svezi pripreme za objavljivanje knjige „Otok Krk u prapovijesti“
- 09. listopada – sastanak sa odvjetnikom g. Marinom Trinajstićem
- 09. listopada – sastanak sa g. Mladenom Pavačićem, voditeljem Odsjeka za proračun i financije na temu nacrtu Proračuna za 2025. godinu
- 10. listopada – sastanak sa gđom. Anom Čačić, predsjednicom Udruge invalida Kvarnerskih otoka
- 14. listopada – održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 15. listopada – u Maloj vijećnici Grada Krka održana sjednica Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Krka
- 17. listopada – sastanak sa gđom. Majom Parentić, ravnateljicom Centra za kulturu Grada Krka te g. Igorom Gržetićem, na temu budućih planova u području kulturnog i umjetničkog stvaralaštva Centra za kulturu
- 18. listopada – otvaranje edukacije Pravo na pristup informacijama i transparentnost tijela javne koja se održala u Velikoj vijećnici Grada Krka
- 18. listopada – sastanak sa g. Igorom Hrastom, voditeljem Odsjeka za gospodarstvo Grada Krka
- 21. listopada - održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 22. listopada – sastanak sa g. Josipom Brusićem, predsjednikom Nogometnog kluba Krk, g. Vladom Kirinčićem, g. Borisom Kirinčićem i gđom. Ivom Šulina na temu Nogometnog kluba Krk
- 23. listopada – posjet učenicima prvih razreda Osnovne škole Fran Krsto Frankopan Matične škole u Krku i Područne škole u Vrhu povodom početka njihovog obrazovnog puta uz prigodno darivanje
- 23. listopada – sastanak sa gđom. Jovanom Čutul, predsjednicom Udruge „Žene za otok“
- 24. listopada – sastanak sa gđom. Andreanom Gluvaković, voditeljicom Odsjeka za društvene djelatnosti Grada Krka, na temu digitalizacije javne uprave
- 24. listopada – intervju za RTL televiziju sa gđom. Idom Balen vezan uz međunarodno priznanje Zero Waste koje je dobio otok Krk kao prvi otok bez smeća te drugi u svijetu

- 25. listopada – povodom obilježavanja Dana dobrovoljnih darivatelja krvi, prijem g. Nedjeljka Jakovca koji je 100 puta darovao krv i tom prigodom ušao u Klub darivatelja krvi 100 kapi
- 25. listopada – sastanak sa g. Markom Borasom Mandićem
- 25. listopada – otvorenje izložbe creskog slikara g. Josipa Popea pod nazivom „Kvarnerski motivi“ u Galeriji Decumanus u Krku
- 25. listopada – prisustvo na proslavi obilježavanja 30. rođendana Auto Krka u restoranu „Marina“ u Puntu
- 28. listopada - održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 30. listopada – intervju sa gđom. Nevom Funčić na Radiju Rijeka na temu prestižnog Zero waste certifikata koji je dodijeljen otoku Krku
- 30. listopada – sastanak sa g. Flaviom Mandikovićem na temu digitalnog prostora
- 30. listopada – u Velikoj vijećnici Grada Krka održana svečanost dodjeljivanja Zero Waste certifikata Gradu Krku te općinama Baška, Dobrinj, Malinska-Dubašnica, Omišalj, Punat i Vrbnik u kojima uslugu prikupljanja komunalnog otpada vrši komunalno poduzeće Ponikve eko otok Krk
- 30. listopada – javljanje uživo u Dnevnik prvog programa Hrvatske radio televizije, voditeljici gđi. Dajani Kruneš, u svezi Zero waste certifikata
- 31. listopada – sastanak sa gđom. Ivanom Kovačić, direktoricom Turističke zajednice Grada Krka, i g. Dankom Milohničem, direktorom Vecle d.o.o.
- 04. studenoga - održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 04. studenoga – sastanak sa g. Mladenom Pavačićem, voditeljem Odsjeka za proračun i financije, na temu rebalansa proračuna
- 05. studenoga – sastanak sa g. Robertom Tomcem, načelnikom Sektora kriminalističke policije Primorsko-goranske županije, g. Dinom Dolušiće, načelnikom Policijske postaje Krk, i g. Robertom Antonom Kraljićem, načelnikom Općine Malinska-Dubašnica
- 05. studenoga – sastanak sa gđom. Radmilom Živanović- Čop, voditeljicom Odjeka za opće, pravne i kadrovske poslove Grada Krka, i gđom. Ines Galjanić, voditeljicom Odjeka za prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Krka, na temu budućeg novog dječjeg vrtića u Vrhcu.
- 06. studenoga – sastanak sa gđom. Milenom Debrunner u svezi dogovora oko adventske dekoracije Gradske uprave Grada Krka
- 06. studenoga – sastanak sa g. Šimunom Josipovićem, predsjednikom Mjesnog odbora Kornić
- 06. studenog – sastanak sa gđom. Silvanom Pavačić i g. Alessiom Pelucchiom, novim predsjednikom Zajednice talijana Krk na temu preuzimanja predsjedničkog mjesta te planova Zajednice
- 08. studenoga – prisustvo na Skupštini Boćarskog kluba Brzac
- 11. studenoga - održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 11. studenoga – sastanak sa g. Alfredom Frankovićem, ravnateljem Županijske lučke uprave Krk

- 11. studenoga – prisustvo na predstavljanju knjige autora Tvrтка Božića „Otok Krk za vrijeme Prvog svjetskog rata“ u organizaciji Udruge antifašističkih boraca i antifašista otoka Krka u Velikoj vijećnici Grada Krka
- 12. studenoga – u Hrvatskom saboru u Zagrebu sudjelovanje na održanom okruglom stolu na temu obiteljskog smještaja i porezne reforme
- 13. studenoga – sastanak sa g. Josipom Popeom, ravnateljem Osnovne škole Frane Petrića u Cresu
- 13. studenoga – sastanak sa g. Ivanom Jurešićem, direktorom Ponikve eko
- 13. studenoga – sastanak sa Protokolom Predsjednika Republike Hrvatske u svezi detalja i organizacije dolaska i prijema Predsjednika Republike Hrvatske g. Zorana Milanovića u Grad Krk
- 14. studenoga – održan sastanak sa predstavnicima tvrtke Muze iz Zagreba, o vizualnom identitetu Tritonovih zlatnih dvora, sa gđom. Miom Rizner, restauratorom g. Tonijem Šainom, arhitekticama gđom. Margaretom Gudac i gđom. Lucijom Pešo te g. Igorom Hrastom, voditeljem Odjeka za gospodarstvo Grada Krka
- 14. studenoga – prijem Predsjednika Republike Hrvatske g. Zorana Milanovića u Maloj vijećnici Grada Krka
- 14. studenoga - promocija knjige „Stablo Želja“ krčkog autora g. Srđana Hulaka u Velikoj vijećnici Grada Krka
- 19. studenoga – sastanak sa g. Mladenom Pavačićem, voditeljem Odsjeka za proračun i financije na temu rebalansa proračuna
- 19. studenoga – intervju za školski list sa učenicom Osnovne škole „Fran Krsto Frankopan“ u Krku, gđicom. Katjom Purić
- 21. studenoga – održana sjednica vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka
- 21. studenoga – sastanak sa g. Goranom Grubišićem, zapovjednikom Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka i gđom. Barbarom Petrović, višom stručnom suradnicom za pripremu i provedbu projekata te civilnu i protupožarnu zaštitu, u svezi civilne zaštite
- 21. studenoga – prijem učenika Osnovne škole Omišalj u Velikoj vijećnici Grada Krka u sklopu njihovog posjeta gradu Krku
- 22. studenoga - održan Kologij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 22. studenoga – sastanak sa predsjednicima Mjesnih odbora Skrbčić- Pinezići g. Josipom Depopeom, Mjesnog odbora Poljice g. Ivanom Pinezićem i Mjesnog odbora Milohnići g. Branislavom Toljanićem, voditeljima groblja na područjima mjesnih odbora te g. Dankom Milohnićem, direktorom Vecle d.o.o, na temu preuzimanja njihovih groblja.
- 22. studenoga – završna večer Dana hrvatskog turizma u Kristalnoj dvorani Hotela Kvarner u Opatiji, na kojoj je krčkoj manifestaciji 500. Krčkom sajmu – Lovrečevi pripala prestižna nagrada za turistički događaj godine
- 25. studenoga - održane sjednice Skupština Ponikve eko otok Krk d.o.o., Ponikve voda d.o.o., Ponikve usluga d.o.o. i Smart Island Krk d.o.o. u prostorijama poslovne zgrade Ponikve u Krku

- 27. studenoga – sastanak sa g. Nedom Pinezićem, članom Mjesnog odbora Skrbčić-Pinezić i g. Vedranom Hajdin, voditeljem Pododsjeka za redarstvo Grada Krka
- 28. studenoga – sastanak sa gđom. Anom Kominkom u svezi osnivanja Zajednice slovenaca otoka Krka
- 01. prosinca – sudjelovanje na svečanosti paljenja božićnih lampica i dekoracije u Krku kod postavljane polukupole pored Velikog parka prilikom čega je obilježeno otvorenje Adventa u Krku
- 02. prosinca - održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 02. prosinca - održana Skupština Crvenog križa u Maloj vijećnici Grada Krka
- 03. prosinca – održana sjednica Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Krka u Maloj vijećnici Grada Krka
- 03. prosinca – sastanak sa načelnikom Sektora kriminalističke policije Policijske uprave Primorsko-goranske županije g. Robertom Tomcem te načelnikom Policijske postaje Krk g. Dinom Dolušićem
- 04. prosinca – sastanak sa Pročelnik Jedinственog upravnog odjela Grada Krka g. Marinkom Bajčićem te višom stručnom suradnicom za pripremu i provedbu projekata te civilnu i protupožarnu zaštitu gđom. Barbarom Petrović na temu Plana civilne zaštite za 2025. godinu
- 06. prosinca – sudjelovanje na press konferenciji u prostorijama Primorsko-goranske županije u Rijeci na temu projekta cjelovite rekonstrukcije luke u Krku
- 09. prosinca - održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 10. prosinca – intervju sa gđom. Nikom Takšić za Radio Laganini FM putem telefonskog poziva
- 10. prosinca – sastanak sa predstavnicima Planimetra d.o.o., gđom. Romano de Gusto i gđom. Ines Galjanić, voditeljicom Odsjeka za prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Krka
- 10. prosinca – održana 19. sjednica Gradskog vijeća Grada Krka u Velikoj vijećnici Grada Krka
- 11. prosinca – održana Skupština Turističke zajednice Grada Krka u Velikoj vijećnici Grada Krka
- 11. prosinca – održana Skupština Vecla d.o.o. u Maloj vijećnici Grada Krka
- 12. prosinca – u Exportdrvu u Rijeci svečano obilježeno 30. godina od osnivanja Turističke zajednice Kvarnera, u sklopu Kvarnerskog dana turizma
- 16. prosinca – održan Kolegij gradonačelnika u Maloj vijećnici Grada Krka
- 16. prosinca – sastanak sa g. Alfredom Frankovićem, ravnateljem Županijske lučke uprave Krk te g. Goranom Grubišićem, zapovjednikom Javne vatrogasne postrojbe Grada Krka
- 16. prosinca – sastanak s gđom. Ivanom Kovačić, direktoricom Turističke zajednice Grada Krka, u svezi detalja oko ispraćaja stare godinu u podne i dočeka Nove godine u Krku
- 17. prosinca – održane sjednice Skupština Ponikve eko otok Krk d.o.o., Ponikve voda d.o.o., Ponikve usluga d.o.o. i Smart Island Krk d.o.o. u prostorijama poslovne zgrade Ponikve u Krku

- 18. prosinca – sastanak u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša u Rijeci
- 18. prosinca – održano tradicionalno božićno čestitanje krčkog biskupa mons. dr. Ivice Petanjaka u Biskupskom dvoru u Krku
- 19. prosinca – u Maloj vijećnici Grada Krka održana prezentacija idejnog projekta unutarnjeg postava i interpretacijskog sadržaja Multimedijalnog kulturnog centra na Trgu Kamplin u Krku
- 19. prosinca - Božićno-novogodišnji koncert Osnovne Škole „Fran Krsto Frankopan“ u dvorani Srednje škole Hrvatski kralj Zvonimir u Krku
- 20. prosinca - svečani božićno-novogodišnji prijem Primorsko-goranske županije u Hrvatskom kulturnom domu na Sušaku u Rijeci
- 20. prosinca – prisustvo na proslavi 40. godišnjice Judo kluba Krk
- 23. prosinca – intervju sa g. Mladenom Trinajstićem, novinarom Novog lista, za Otočni Novi list
- 23. prosinca – sastanak sa g. Sanjinom Purićem, direktorom GP Krk
- 23. prosinca – sastanak sa g. Antom Čabrajom, članom Gradskog vijeća Grada Krka
- 30. prosinca - prijem stipendista i nagrađivanih sportaša grada Krka u Velikoj vijećnici Grada Krka
- 31. prosinca – tradicionalna novogodišnja zdravica i govor na ispraćaju stare godine u podne u Krku

➤ **AKTIVNOSTI ODSJEKA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

I. UDRUGE

Na temelju rezultata *Javnog poziv za financiranje javnih potreba u 2024. godini*, Odsjek je administrativno obrađivao 103 predmeta udruga za doznaku sredstava iz Proračuna Grada.

U periodu od 1.7. do 31.12.2024. godine, na temelju zaprimljenih prijava na *Javni poziv za dodjelu financijskih potpora malih vrijednosti u 2024. godini*, Odsjek je administrativno obradio 16 zahtjeva udruga za sufinanciranje projekata.

U listopadu Odsjek je pripremio natječajnu dokumentaciju za objavu *Javnog poziv za financiranje javnih potreba u kulturi za 2025. godini*. Nakon isteka roka za prijavu, Odsjek je administrativno pripremio dokumentaciju za potrebe Povjerenstva za 46 pristiglih prijava na Javni poziv

U prosincu mjesecu Odsjek je pripremio natječajnu dokumentaciju za objavu *Javnog poziv za financiranje javnih potreba u 2025. godini*.

II. SOCIJALNA SKRB

U razdoblju od 1.7. do 31.12.2023. godine, Odsjek je u suradnji sa Socijalnim vijećem Grada riješio 43 zaprimljena zahtjeva (upravnih predmeta).

Rješavanje predmeta obuhvaća: zaprimanje stranke, zaprimanje formalnog zahtjeva, obrada dokumentacije, organiziranje sjednice Socijalnog vijeća,

vođenje zapisnika sjednice, pisanje rješenja, unošenje podatak u aplikaciju te mjesečno administriranje isplata korisnicima programa socijalne skrbi.

Povodu blagdana Božića Odsjek organizira podjelu prigodnih paketa potrebitima (administrativni dio za potrebe trgovine koja sastavlja pakete, organizacija podjele, sudjelovanje u podjeli paketa).

III. JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI ZA OPREMU NOVOROĐENOG DJETETA

Na temelju odredbi Odluke o isplati jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta, Odsjek je u periodu od 1.7. do 31.12.2024. godine zaprimio te administrativno pripremio za isplatu 33 zahtjeva roditelja za isplatu jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta (obrada zahtjeva uključuje izradu odluke o dodjeli naknade).

IV. STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA

Odsjek je pripremio natječajnu dokumentaciju za objavu Natječaja za dodjelu stipendija učenicima za školsku godinu 2024./2025. te Natječaja za dodjelu stipendija studentima za akademsku godinu 2024./2025.

Na temelju gore navedenih natječaja, Odsjek je administrativno obradio 102 zaprimljena zahtjeva za dodjelu stipendija Grada Krka za školsku/akademsku 2024./2025. godinu.

Kao redovnu djelatnost, Odsjek administrira i prati redovnu mjesečnu isplatu stipendija.

V. SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA, DRUGIH OBRAZOVNIH MATERIJALA I BILJEŽNICA

Odsjek je pripremio dokumentaciju za objavu Javnog poziva za prikupljanje zahtjeva za dodjelu naknade u svrhu nabave drugih obrazovnih materijala i bilježnica učenicima osnovne škole za 2024./2025. školsku godinu te Javnog poziva za prikupljanje zahtjeva za dodjelu jednokratne potpore (stipendije) u svrhu nabave udžbenika, radnih bilježnica i bilježnica za učenike srednje škole za 2024./2025. školsku godinu.

Na temelju gore raspisanih javnih poziva, Odsjek je zaprimio te administrativno obradio i u za to predviđenu aplikaciju unesao podatke za isplatu ukupno 691 zahtjev.

VI. BOŽIĆNICE UMIROVLJENICIMA

Povodom blagdana Božića Odsjek je obradio 514 zahtjeva za isplatu novčane pomoći umirovljenicima s područja Grada (obrada zahtjeva obuhvaća: zaprimanje stranke ili ispis zaprimljenog zahtjeva elektronskim putem, odgovaranje na telefonske upite, unos osobnih podatak umirovljenika u evidenciju, isplata naknada putem komunikacija s poštanskim uredom).

VII. DOKUMENTACIJA ZA RAZMATRANJE NA GRADSKOM VIJEĆU

Odsjek je za potrebe razmatranja i odlučivanja Gradskog vijeća Grada Krka pripremio:

- Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi,
- Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o isplati jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta,
- Prijedloge Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za 2025. godinu,
- Prijedloge II. Izmjena Programe javnih potreba u društvenim djelatnostima za 2025. godinu.

VIII. REDOVNE DJELATNOSTI

Kao redovnu djelatnost, Odsjek priprema teme vezane za društvene djelatnosti za Kolegij gradonačelnika.

Po zaprimljenim zahtjevima, Odsjek sastavlja i dostavlja razna izvješća nadležnim tijelima regionalne samouprave, Ministarstvima, uredima Vlade.

Odsjek svakodnevno obavlja i poslove zaprimanja stranaka iz svog djelokruga te komunikaciju (e-mail / telefon) sa strankama.

4. AKTIVNOSTI ODSJEKA ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO

Po sadržaju zaprimljenih predmeta, kao i pokrenutih po službenoj dužnosti u upravnom postupku rješavanja u izvještajnom razdoblju bilo je:

- 48 predmeta za obračun komunalnog doprinosa;
- 12 predmeta za obračun naknade za legalizaciju;
- 16 predmeta za kablovsku televiziju (KDS TV);
- 181 predmeta za utvrđivanje komunalne naknade za stambene prostore;
- 18 predmeta za utvrđivanje komunalne naknade poslovnih subjekata – cjelogodišnji;
- 1 predmet za utvrđivanje komunalne naknade poslovnih subjekata – sezoni;
- 181 predmeta za utvrđivanje vodne naknade za stambene prostore;
- 19 predmeta za utvrđivanje vodne naknade poslovnih subjekata;
- 10 predmeta ovrhe komunalne naknade;
- 10 predmeta ovrhe vodne naknade;
- 235 predmeta za utvrđivanje obveze spomeničke rente;
- 0 predmeta ovrhe spomeničke rente;
- 1148 izdanih obavijesti o počinjenom prekršaju (kazne) od strane Prometnog redara;
- 245 izdanih upozorenja od strane Prometnog redara;
- 236 pokrenutih predmeta od strane Komunalnog redara.

Komunalni doprinos u izvještajnom razdoblju fakturiran je u iznosu od 384.542,47 EUR, a uprihodovan u iznosu od 484.979,98 EUR.

Komunalna naknada u izvještajnom razdoblju fakturirana je u iznosu od 584.424,32 EUR, a uprihodovana u iznosu od 832.718,81 EUR.

Vodna naknada u izvještajnom razdoblju fakturirana je u iznosu od 205.191,10 EUR, a uprihodovana u iznosu od 273.140,72 EUR. Od ukupno uprihodovanog iznosa vodne naknade 10% je prihod Proračuna Grada Krka, koji iznosi 27.314,07 EUR.

Spomenička renta u izvještajnom razdoblju fakturirana je u iznosu od 32.436,69 EUR, a uprihodovana u iznosu od 35.134,11 EUR. Od ukupno uprihodovanog iznosa spomeničke rente 60% je prihod Proračuna Grada Krka, koji iznosi 21.080,47 EUR, dok je 40% prihod Državnog proračuna.

Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u izvještajnom razdoblju fakturirana je u iznosu od 7.354,63 EUR, a uprihodovana je u iznosu od 7.841,20 EUR, od čega Proračunu Grada Krka pripada 30%, Proračunu Primorsko-goranske županije 30% i Državnom proračunu 40% .

Komunalni redari su u izvještajnom razdoblju pokrenuli 236 različitih predmeta, uz poduzete niz različite radnje (zadataka) i postupanja. Komunalno redarstvo vršilo je kontrolu javnih površina planski na temelju mjesečnog plana, u naravi svakog radnog dana , a u vrijeme turističke sezone vikendom i praznikom izvršavalo je kontrolu 7 (sedam) gradskih područja (7 Mjesnih odbora). Komunalno redarstvo uvelo je praksu da prilikom utvrđivanja činjeničnog stanja na terenu izrađuje fotodokumentaciju.

Većina foto dokumentacije napravljena je tijekom uklanjanja kamp kućica, brodskih kontejnera i uređenja poljoprivrednih površina na području Grada Krka, uređenja i popravka nerazvrstanih i ostalih cesta, označavanja lokacija vertikalne i horizontalne signalizacije, sanacije šteta nastalih posljedicom oborinskih voda, korištenja javnih površina za potrebe postavljanja ugostiteljskih terasa, za izlaganje robe izvan prodajnog prostora namjenjenoj prodaji, parkiranja vozila na zelenim površinama, te bespravnog kampiranja, prometovanja u pješačkoj zoni. Izvršeno je i 18 postupanja u svezi zabrane gradnje u ljetnim mjesecima od 15. lipnja do 15. rujna.

Pozornost Komunalnih redara bila je usmjerena i na provođenje mjera pravovremenog rezanja i uređenja zelenila, koja svojim rastom ometaju sigurno korištenje javnih prometnica, te prelaze na druge dijelove javnih površina.

Vlasnici predmetnih nekretnina nisu bili prekršajno sankcionirani, već su bili upozoravani u usmenom i pisanom obliku (ukupno je izdano 44 pisana upozorenja i 51 usmenih upozorenja).

Komunalno redarstvo je aktivno komuniciralo sa svim davateljima javnih usluga i javnim službama i tvrtkama kao i fizičkim osobama u cilju uređenja Grada u smislu ispravljanja nedostataka i to: 7 asistencija sa JVP Grada Krka (4 sanacija zauljenih prometnica i 3 uklanjanja srušenih drvenih nosivih stupova kablova), sa DVD-om Krk u svezi raznih dojava nelegalnih kampiranja i odloženog otpada u prirodi, 3 asistencije sa tvrtkom Ponikve eko otok Krk d.o.o. u svezi uklanjanja glomaznog otpada iz prirode, 42 asistencije sa tvrtkom Vecla d.o.o. u svezi uklanjanja otpada, hitne sanacije ili popravka prometne opreme te 7 asistencija sa PP Krk u smislu podrške za postupanje zbog ilegalnog kampiranja.

U navedenom izvještajnom razdoblju sukladno članku 103. a Odluke o komunalnom redu Grada Krka Komunalno redarstvo pokrenulo je 150 upravnih postupaka za uklanjanje predmeta i naprava, od čega je 120 kamp kućica, brodskih kontejnera i naprava uklonjeno u potpunosti, izdano je 135 Obveznih prekršajnih naloga, bilo je 28

prolongiranih uklanjanja na temelju zahtjeva vlasnika te je uprihodovano 15.000,00 eura uplatom prekršitelja ili prisilnom ovrhom putem Fine.

Također u izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 28 kazni zbog bespravnih kampiranja u ukupnom iznosu od 3.800,00 eura i 266,00 eura zbog odlaganja otpada izvan za to predviđenih spremnika, a temeljem ovlasti Komunalnog redarstva.

Otkriveno je i 19 slučajeva gradnje za koje se osnovano sumnjalo da se izvode bez odgovarajuće građevinske dokumentacije o kojima slučajevima su bila obaviještena Građevinska inspekcija i Inspekcija za zaštitu kulturne baštine (povratne informacije nadležnih inspekcija se očekuju).

Ističe se postupanje građevinske inspekcije na području bespravne gradnje izvan građevinskog područja naselja Picik a nakon asistencije i podnesenih prijava Komunalnog redarstva u 19 slučajeva bespravne gradnje i 49 uklonjenih bespravno izgrađenih objekata.

Komunalno redarstvo je kontinuirano te na poziv građana s veterinarskom službom provodilo postupak higijeničarskog servisa u smislu uklanjanja lešina životinja sa javnih površina na cijelom području Grada Krka koje su bile zbrinute na zakonski predviđen način. Organizirano i na poziv građana Komunalno redarstvo provelo je kastraciju i obilježavanje 72-je slobodno živućih mačaka, te 2 slučaja udomljavanja ostavljenih pasa.

Pomorski redari redovno su provodili nadzor nad pridržavanju odredbi Odluke o redu na pomorskom dobru Grada Krka.

Tijekom ljetnih mjeseci provodili su nadzor dijela pomorskog dobra na javnim plažama te pridržavanje ovlaštenika odredbi iz ugovora o najmu na pomorskom dobru (iznajmljivači opreme za sport na vodi, ležaljki i opreme za zaštitu od sunca) i svih ostalih koji se bave gospodarskom djelatnošću na javnim i ostalim plažama na području Grada Krka u ljetnim mjesecima tijekom 2024. godine.

U toku ranih jutarnjih sati provodile su se akcije uklanjanja ručnika, ceradi, ležaljki, visećih ležaljki, postolja te razne opreme kojom su kupaci zauzimali mjesta na javnim plažama za slijedeći dan.

Pomorski redari su u izvještajnom razdoblju izdali su 8 upozorenja o nepravilnosti na pomorskom dobru (postava ležaljki i opreme u smislu zauzimanja pozicija na javnoj plaži) od čega 4 usmena upozorenja i 4 pisana upozorenja, 2 obvezna prekršajna naloga u ukupnom iznosu od 2.640,00 eura zbog zauzimanja pozicija na javnoj plaži ležaljka i opremom da prethodno nije bila iznajmljena korisniku, 28 uklanjanja i odvoz opreme od zauzimanja pozicija na plaži, bilo je i 8 postupanja prema vlasnicima pasa zatečenih na javnim plažama te 2 postupanja prema zatečenim kamperima na pomorskom dobru kojima je bila naplaćena kazna u ukupnom iznosu od 520,00 eura.

Komunalno redarstvo Grada Krka uspostavilo je dobru suradnju sa Državnim inspektoratom a posebno sa Građevinskom i Poljoprivrednom inspekcijom te aktivno surađuje sa nadležnom PP Krk kao i JVP Grada Krka.

U drugoj polovici 2024. godine Komunalno redarstvo obradilo je preko 2.000 redovnih i izvanrednih postupanja, upozorenja, izvida i ostalih zadataka sukladno zakonskim ovlastima, u kojima je bilo uprihodovano 25.226,00 eura putem mandatnih novčanih kazni kao i naplaćenih Obveznih prekršajnih naloga.

Prometni redar u izvještajnom razdoblju izvršio je 1393 postupanja prema nepropisno parkiranim vozilima od čega je izdano 1148 kazni o počinjenom prekršaju i 245

upozorenja o počinjenom prekršaju. Ukupni prihod naplaćenih kazni u promatranom razdoblju iznosi 34.225,45 EUR. Prihodi od kazni nisu konačni te će se broj plaćenih kazni uvećati po završetku prekršajnog postupka kao što su prekršajni nalozi, ovrhe i sudske presude. Također se očekuje i prihod od naplate stranih državljana čiji se prihodi uplaćuju u gradski proračun jednom mjesečno u zbirnom iznosu ovisno o broju naplaćenih kazni

5. AKTIVNOSTI ODSJEKA ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA

U Odsjeku za prostorno planiranje i zaštitu okoliša obavljaju se poslovi osiguravanja uvjeta za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Grada Krka kroz urbanističko planiranje, stvaranje preduvjeta za uređenje prostora, koordinacije izrade projektne dokumentacije unutar različitih tematskih područja, koordinacija u predmetima koji se odnose na geodetske poslove, organizacija i koordinacija izrade prostornih i projektnih studija te projektne dokumentacije za kapitalne i ostale razvojne projekte Grada, praćenje provedbe projekata koji su u izgradnji te predmeti koji se odnose na zaštitu okoliša, prirodne ili kulturne baštine kada su u pitanju dostavljeni elaborati zahtijevaju sudjelovanje Grada u postupku pri izradi istih.

Postupak izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije kao i projektne dokumentacije i ishoda akata kojima se dozvoljava gradnja uglavnom je dugotrajan posao i često se proteže kroz period od dvije ili više godina. U postupak izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije uključena je javnost, od javnopravnih tijela do fizičkih i pravnih osoba u savjetovanjima sa zainteresiranom javnošću i u javnim raspravama pa je postupak vrlo slojevit, uključuje niz zakonskih i podzakonskih propisa te je potrebno svaki segment i odredbu sagledati sa svih aspekata.

Ishoda akata kojima se dozvoljava građenje je postupak koji uključuje niz postupaka: geodeziju u svakoj pojedinoj etapi do konačnog ishoda upravnog akta, projektiranje (od rješenja, idejnog, glavnog i često izvedbenog projekta), rješavanje vlasničkih odnosa pa se postupci vode pred različitim upravnim tijelima, te je na koncu tek po rješavanju svih vlasničkih odnosa za pojedini zahvat moguće ishoditi akt kojim se dozvoljava građenje.

U cilju praćenja provedbe projekata koji su u izgradnji (visokogradnja/niskogradnja) redovito se održavaju kontakti i koordinacije sa svim sudionicima u gradnji u cilju praćenja rokova, kvalitete i praćenja projekta s financijskog aspekta.

Odsjek sudjeluje na sjednicama Odbora za razvoj, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Odbora za komunalno gospodarstvo i prema potrebi Odbora za statutarno-pravna pitanja u dijelu koji se odnosi na poslove iz djelokruga Odsjeka.

Odsjek je sudjelovao na sjednicama Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Krka, na kojoj je zadužen za obradu prijavljenih šteta na građevinama.

Odsjek vodi koordinaciju i izrađuje različite evidencije i izvještaje koji su povezani s poslovima koji spadaju u djelokrug Odsjeka.

Zbog opsežnosti broja projekata i postupaka koji su potrebni u svakom od tih projekata, u daljnjem tekstu su navedeni samo projekti na kojima se radilo u drugom polugodištu 2024. godine i to samo sa opisom trenutnog statusa u kojem se nalazi svaki pojedini projekt:

- Rekonstrukcija građevine javne i društvene namjene – dogradnja sportske dvorane na k.č. 2012/3 k.o. Krk (dogradnja Centra za socijalnu skrb- sportska dvorana za judo i karate – građenje u tijeku.

- Gradnja dječjeg vrtića u naselju Vrh na k.č.1192/1,1193/2, 1199/2,1199/3,1199/4 sve k.o. Vrh – ishodištena građevinska dozvola, izrađeni izvedbeni projekti i troškovnici, tender dokumentacija za građenje predana na pokretanje postupka nabave.
- Projekt reciklažnog dvorišta za građevni otpad na lokaciji k.č. 2693/74-dio k.o. Poljica – u tijeku izrada izmjene i dopune idejnog projekta u svrhu ishodištena izmjene lokacijske dozvole sa novim geodetskim podlogama radi izrade parcelacijskog elaborata.
- Gradnja dijela nerazvrstane ceste planske oznake ostala ulica u gradu Krku na predjelu Mali Kankul (obuhvat prema LD Klasa:UP/I-350-05/22-01/000030) – izrađena geodetska podloga i glavni projekt.
- Gradnja faze 5, 6 i 7 primarne prometnice planske oznake U-3 i pristupne prometnice planske oznake U-3.1 na području DPU dijela područja Kružnog toka i Ul. Slavka Nikolića u gradu Krku (obuhvat prema GD Klasa: UP/I-361-03/17-06/37) - Izrađena tender dokumentacija za dovršetak gradnje.
- Rekonstrukcija dijela nerazvrstane ceste oznake 179 u naselju Vrh - dio OU12 prema UPU 5 Vrh (od križanja sa LC 58086 u dužini 140m) – ishodištena lokacijska dozvola i izrađen parcelacijski elaborat.
- Uređenje zelene zone uz Ul. Smokvik u gradu Krku, sjeverno od vrtića na k.č. 2041/14 k.o. Krk-grad i dijelu k.č. 2056 k.o. Krk-grad – uređenje započeto.
- Gradnju ulice planske oznake „OU“- ostale ulice na predjelu Sv. Ivan u gradu Krku –izrađen parcelacijski elaborat četvrtke i pete faze projekta.
- Rekonstrukcija dijela Ulice Krčkih iseljenika s izgradnjom nogostupa uz dio Ulice Narodnog preporoda i Ružmarinske ulice u gradu Krku – parcelacijski elaborat u provedbi.
- Gradnja nerazvrstanih cesta na području Kartec u gradu Krku dio SU5 (od ruba građevinskog područja do parceliranog križanja sa GU1), dio SU6 (od križanja sa SU5 do k.č. 3843/5 k.o. Krk-grad), dio OU (od k.č. 3843/5 k.o. Krk-grad zapadno u planiranom obuhvatu) – ishodištenje lokacijske dozvole u tijeku.
- Gradnja prometnice planske oznake OU22 u naselju Kornić – izrađena geodetska podloga i idejni projekt.
- Gradnja nerazvrstane ceste za zonu Brzac (sjeverozapad) – ishodištena lokacijska dozvola.
- Gradnja dijela prometnice planske oznake SU4 u naselju Kornić - od križanja sabirnih ulica (na dijelu k.č. 1552/5 k.o. Kornić) u pravcu juga u duljini 420m – izrađena geodetska podloga i idejni projekt.
- Rekonstrukcija prometnice planske oznake OU, od križanja sa Ulicom Slavka Nikolića (GU3) do križanja sa Vršanskom ulicom (SU2) u gradu Krku – izrađena geodetska snimka.
- Uređenje zapadnog dijela mjesnog groblja Krk - gradnja grobnica-grobnih niša oznake GN1, GN2, GN3, GN4 – izrađena tender dokumentacija.
- Gradnja nerazvrstane ceste u zapadnom dijelu naselja Salatići, spoj nerazvrstane ceste oznake 183 u Registru nerazvrstanih cesta Grada Krka i ŽC 5106 – izrađena geodetska podloga za idejni projekt.
- Rekonstrukcija dijela Bodulske ulice u gradu Krku pokraj objekta kbr. 11 uz rješavanje problematike oborinske odvodnje – ishodištenje građevinske dozvole u tijeku.

- Rekonstrukcija Odvojka ulice Lokvić u naselju Kornić, od kbr. 8/A sjeverozapadno u dužini 150,00m (planske oznake OU 2) – završen glavni projekt i podnesen zahtjev za građevinsku dozvolu.
- Rekonstrukcija Odvojka ulice Na zdenac u naselju Kornić, istočno od kbr.7 (planske oznake OU 11) – ishođenje građevinske dozvole u tijeku.
- Rekonstrukcija dijela Plavničke ulice u gradu Krku, u obuhvatu od GU Kružnog toka duž SU7 do k.č. 3704/2 k.o. Krk-grad-izgradnja nogostupa – izrađen idejni projekt.
- Rekonstrukcija Ulice Ivana Gundulića u gradu Krku - rješavanje problematike oborinske odvodnje – izrađen izvedbeni projekt.
- Rekonstrukcija sjevernog dijela Rapske ulice, u jednosmjernu ulicu preko k.č. 3791 k.o. Krk-grad, do spoja sa južnim-postojećim dijelom Rapske ulice - izrađena geodetska podloga za idejni projekt.
- Rekonstrukcija ceste između naselja Skrbčići i Pinezići - izgradnja nogostupa – izrada idejnog rješenja sa troškovnicima u tijeku.
- Dopuna Registru nerazvrstanih cesta Grada Krka-u tijeku
- Geodetski elaborat za evidentiranje puta u naselju Brzac - oznake 327 u Registru nerazvrstanih cesta Grada Krka, dužine cca 129m – provedba elaborata u tijeku.
- Rekonstrukcija dijela Ul. Kod škole i Ul. Gušternica u naselju Vrh u dužini 241m - izgradnja nogostupa – izrađena tender dokumentacija.
- Rekonstrukcija ceste istočno od ulaza naselju Bajčići - izgradnja nogostupa – izrađena geodetska podloga, idejno rješenje sa troškovnikom.
- Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u naselju Žgaljići na k.č. 3506, 3512, 3513, 3515, 3515/1, 3516/1, 3517/1 i druge sve k.o. Poljica (obuhvat prema LD Klasa: UP/I-350-05/22-01/000022) – izrađen parcelacijski elaborat.
- Rekonstrukcija javne rasvjete na području Grada Krka u 2024.god. – rekonstrukcija završena.
- Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada Krka u 2024.godini – rekonstrukcija završena.
- Uređenje postojećeg dječjeg igrališta na južnom dijelu k.č. 2056 k.o. Krk-grad, u dvorištu dječjeg vrtića u gradu Krku – izrađen glavni projekt i troškovnik.
- Parcelacijski elaborat za gradnju stanova po Programu POS-a u naselju Kornić - izrada u tijeku.
- Evidencija javnih prometnih površinama na kojima nije dopušten promet motornim vozilima i nerazvrstanih cesta sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu - izrada u tijeku.
- Izgradnja dijela ulice planske oznake ostale ulice na predjelu Lunta u gradu Krku (obuhvat od k.č.3974/2 k.o. Krk-grad do k.č. 3936/5 k.o. Krk-grad) – ishođenje lokacijske dozvole u tijeku.
- Izgradnja parkirališta i ostalih ulica na predjelu Lunta u gradu Krku (obuhvat od križanja ostalih ulica, od k.č. 3954 k.o.Krk-grad do k.č.3943 k.o.Krk-grad) – ishođenje lokacijske dozvole u tijeku.
- Sanacija prohodnih terasa na zgradi Dječjeg vrtića Katarina Frankopan u gradu Krku – tehničko savjetovanje, uz potrebne preglede, ispitivanja – završeni, izrada projektne dokumentacije u tijeku.
- Prostorno programska analiza DPU Turči - izrada završena.

- V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Krka-tender dokumentacija, priprema za izradu odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izradi plana
- V. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja UPU 1- Krk (NA1, R1₁, R3₈, R3₁₀, R3₁₁) --Tender dokumentacija, priprema za izradu odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izradi plana
- UPU novog groblja u gradu Krku - izrada Nacrta Odluke o izradi u tijeku.
- Postupak stavljanja izvan snage DPU Skomeršić u zoni 32 i 33 na području Garbecaj u gradu Krku – usvojena Odluka na Gradskom vijeću Grada Krka.
- II. Izmjene i dopune DPU predjela Mali Kankul u gradu Krku– u tijeku.
- Održan u prostorijama Grada Krka javni uvid o Prijedlogu granica pomorskog dobra: Pojas Uvala Trojna do mula na poluotoku Prniba-podnositelj zahtjeva PGŽ
- Analiza zahtjeva za rekonstrukciju građevine na javnom trgu JT2 u gradu Krku – izrada završena.
- Izrada Izvješća o stanju u prostoru Grada Krka za razdoblje od 2020. godine do 2024. godine- izrada tender dokumentacije za nabavu
- Izrada novog geoinformacijskog sustava sa dopunom baze podataka - završena.

U drugom je polugodištu obrađen je dio zahtjeva/inicijativa iz 2024. godine za izmjenju prostorno planske dokumentacije o kojima su na Kolegiju Gradonačelnika doneseni zaključci. Za zahtjeve razmatrane na kolegijima u 2023 i početkom 2024. izrađena je Analiza zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje, odnosno izmjenju i dopunu prostorno planske dokumentacije za 2023.

U poslovnim procesima ovaj Odsjek primjenjuje sustav e-Dozvole preko modula "eKonferencije" koji je dio Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU), državnog sustava za unos, verifikaciju i javnu objavu prostornih podataka. Od 2020.god Odsjek putem elektroničkog sustava eKonferencije sudjeluje u utvrđivanju posebnih uvjeta i uvjeta priključenja te izdavanju potvrda glavnog projekta sukladno Zakonu o gradnji ("Narodne novine" br. 153/13., 20/17., 39/19., 125/19.) i Zakonu o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19., 67/23.) te je u drugom polugodištu 2024. godine izdano 39 akata. Procedura je složena s obzirom da projekti koji dolaze na obradu nisu u skladu s prostorno planskom dokumentacijom i propisima.

6. AKTIVNOSTI ODSJEKA ZA GOSPODARSTVO

Odsjek za gospodarstvo u razdoblju od 1.7.2024. do 31.12.2024. godine prijavio je ili prati provedbu sljedećih projekata koji se sufinanciraju/planiraju sufinancirati bespovratnim sredstvima:

PROJEKT IZGRADNJE ŠIROKOPOJASNE MREŽE SLJEDEĆE GENERACIJE NA OTOKU KRKU

Nakon provedenog postupka jednostavne nabave za Usluge podrške u upravljanju projektom izgradnje širokopojasne mreže sljedeće generacije na otoku Krku zaključen

je Ugovor u kolovozu 2024. godine sa Zajednicom ponuditelja Hub-Consulting d.o.o. i Apsolon d.o.o. na iznos od 13.200,00 EUR + PDV.

U kolovozu 2024. godine zaključen je Ugovor o sufinanciranju završetka provedbe EU projekta s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije te se Gradu Krku dodijeljuje 51.662,38 EUR za završetak provedbe projekta.

Krajem rujna 2024. godine pokrenut je postupak javne nabave za Projektiranje i građenje širokopojasne mreže u NGA bijelim područjima otoka Krk, kao zajednički postupak Grada Krka i Smart Island Krk d.o.o. U prosincu 2024. godine zaključen je Ugovor o projektiranju i građenju širokopojasne mreže u NGA bijelim područjima otoka Krka (zajednička nabava Grada Krka i Smart Island Krk d.o.o.) na ukupan iznos od 316.000,00 EUR bez PDV-a, od čega se na Grad Krk odnosi 126.400,00 EUR+ PDV. U narednom razdoblju planira se podnošenje Završnog izvješća te po odobrenju Završnog izvješća, podnošenje Zahtjeva za isplatu prema Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije na iznos od 51.662,38 EUR.

JAVNI NATJEČAJ (ENU-9/21) ZA ENERGETSKU OBNOVU KULTURNE BAŠTINE

Tijekom srpnja 2024. godine izrađeno je Izvješće o energetsom pregledu nestambene zgrade – Centar za kulturu Grada Krka i DV „Katarina Frankopan“, područni vrtić Krk na adresi Galija 36 od strane tvrtke Delfin grupa d.o.o. Sredinom istog mjeseca podnesen je Zahtjev za isplatu sredstava s izvješćem o projektu Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost na 265.445,62 EUR. Ukupni troškovi na projektu iznosili su 681.484,69 EUR. U listopadu 2024. godine od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u Proračun Grada Krka uplaćeno je 265.445,61 EUR. Predmetnom uplatom završena je provedba ovog projekta.

ENERGETSKA OBNOVA ZGRADA JAVNOG SEKTORA

U ovom izvještajnom razdoblju, tijekom srpnja izrađena je revizija projektne dokumentacije, dok je u rujnu iste godine usklađen troškovnik sa stvarnim cijenama na tržištu u trenutku podnošenja zahtjeva. Tvrtki Cordis d.o.o. povjerena je usluga provođenja postupka javne nabave – Izvođenje radova na energetska obnovi zgrade Društveni dom Kornić na adresi Placa 32, Krk, koja se očekuje u sljedećim razdobljima.

SANACIJA I OPREMANJE POVRŠINE VANJSKOG SPORTSKOG IGRALIŠTA ZA VIŠE SPORTOVA CENTAR AKTIVNOSTI KRK

Redovno se izvještava Ministarstvo turizma i sporta o napretku i statusu projekta. Sklopljen je IV. Dodatak Ugovora kojim se definira produljenje roka trajanja provedbe projekta do 31. ožujka 2025. godine. Sredinom studenog 2024. godine pokrenut je postupak javne nabave – „Sanacija i opremanje površine za sportske aktivnosti Centar aktivnosti Krk“ te je rok za dostavu ponuda u predmetnom postupku protekao 23. prosinca. Na predmetni postupak pristigla je jedna ponuda tvrtke Tome d.o.o. u iznosu od 149.980,00 eura bez uključenog PDV-a. U budućem razdoblju očekuje se sklapanje Ugovora s tvrtkom Tome d.o.o.

SUFINANCIRANJE IZGRADNJE, OBNOVE ODRŽAVANJA, OPREMANJA I REKONSTRUKCIJE SPORTSKIH GRAĐEVINA ZA 2025. GODINU

Na natječaj za sufinanciranje izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina za 2025. godinu tijekom srpnja 2024. godine

prijavljen je projekt obnova i opremanje sportskih igrališta na otvorenom kod srednje škole „Hrvatski kralj Zvonimir“ ukupne procijenjene vrijednosti 465.506,00 eura bez PDV-a.

U svrhu prijave projekta, pored propisanih obrazaca izrađeni su Elaborat o sportskoj, društvenoj i ekonomskoj opravdanosti za projekt „Obnova i opremanje sportskih igrališta na otvorenom kod srednje škole „Hrvatski kralj Zvonimir“ te Opis projektnog prijedloga – planiranog zahvata.

Projekt obuhvaća uređenje građevine sportsko-rekreacijske namjene unutar dvorišta Srednje škole te je istim planirana obnova igrališta odnosno izgradnja tri sportske cjeline: rukometno-malonogometno igralište, košarkaško-odbojkaško igralište te zona vježbanja na otvorenom sa spravama.

SPORTSKO IGRALIŠTE KOD SREDNJE ŠKOLE U GRADU KRKU

Sredinom srpnja 2024. godine izrađen je Elektrotehnički projekt, kao i glavni građevinski projekt od strane Eda Hera te je pripremljen troškovnik potrebnih radova za provođenje postupka nabave. U kolovozu 2024. godine pokrenut je i postupak javne nabave te je u listopadu nakon donošenja Odluke o odabiru zaključen Ugovor o građenju – „Uređenje postojećeg sportskog igrališta na otvorenom – Srednja škola „Hrvatski kralj Zvonimir“ u gradu Krku“ s najpovoljnijim ponuditeljem tvrtkom GP KRK d.d. na iznos od 371.266,41 EUR + PDV.

Stručni građevinski i glavni nadzor nad izvođenjem radova na uređenju obavlja Momentum grupa d.o.o., Orking d.o.o. zadužen je za uslugu projektantskog nadzora, dok Damir Šiljeg obavlja uslugu stručnog nadzora nad izvođenjem elektrotehničkih instalacija prilikom uređenja površine. U prosincu 2024. godine zaključen je Dodatak I. Ugovora kojim se produljuje rok izvođenja radova te povećava iznos iz Osnovnog ugovora za 89.449,92 EUR + PDV radi ugovaranja dodatnih radova.

Radovi su koncem godine još uvijek bili u tijeku te se redovito odrađuju koordinacije i sastanci na gradilištu. Naručena je i postavljena informativna ploča u svrhu vidljivosti projekta sa pripadajućom vizualizacijom konačnog izgleda igrališta. Krajem travnja 2025. godine očekuje se završetak radova na projektu.

500. KRČKI SAJAM – LOVREČEVA, TRODNEVNO SAJMENO-ZABAVNO DOGAĐANJE

Na Javni poziv za prijavu projekata promocije turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2024. godinu Turistička zajednica Grada Krka, zajedno sa sudjelovanjem Grada Krka prijavila je „500. Krčki sajam – Lovrečeva, trodnevno sajmeno-zabavno događanje“. Odlukom Župana Primorsko-goranske županije od 30. rujna 2024. godine Gradu Krku odobreno je sufinanciranje prijavljenog projekta promocije turizma u iznosu od 15.000,00 eura. Primorsko-goranska županija i Grad Krk sklopili su Ugovor o sufinanciranju projekta promocije turizma „500. Krčki sajam – Lovrečeva, trodnevno sajmeno-zabavno događanje“ tijekom studenog 2024. godine. Navedenim Ugovorom uređuju se međusobni odnosi Županije i Korisnika (Grad Krk) u vezi s dodjelom tekuće pomoći iz Proračuna Županije za 2024. godinu. Sufinanciranje trodnevnog događaja iznosi 15.000,00 eura, a na temelju Odluke Župana od 30. rujna 2024. godine. Tijekom mjeseca prosinca dostavljen je Zahtjev za isplatu novčanih sredstava te Završno programsko i financijsko izvješće.

MULTIMEDIJALNI CENTAR ZA POSJETITELJE

Tijekom srpnja 2024. godine zaprimljen je Zapisnik o primopredaji i konačnom obračunu izvršenih građevinskih radova na temelju kojeg ukupna vrijednost radova na predmetnoj građevini iznosi 871.073,06 eura bez uključenog PDV-a.

Nastavno na sklopljen Ugovor o usluzi izrade idejne projektne dokumentacije budućeg multimedijalnog centra u Krku s tvrtkom AVinstal d.o.o. koncem prosinca 2024. godine održana je prezentacija Idejnog projekta unutarnjeg postava i interpretacijskog sadržaja Multimedijalnog centra grada Krka. Sukladno navedenom, oformljen je tim za kreaciju sadržaja i praćenje koncepta Multimedijalnog centra u Krku, održano je nekoliko sastanka vezanih uz koordinaciju unutarnjeg postava budućeg muzeja te se za isto očekuje konkretno definiranje u budućim razdobljima.

OBNOVA JAVNE KULTURNE INFRASTRUKTURE, PK.6.4.01.

Na Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Obnova javne kulturne infrastrukture, PK.6.4.01 podnijela se prijava tijekom srpnja 2024. godine za projekt Multimedijalni kulturni centar u gradu Krku. Odsjek za gospodarstvo sudjeluje u pripremi i pregledu dokumentacije potrebne za prijavu na natječaj te surađuje s projektantima i konzultantima uključenih u sam projekt. Tvrtka Creativa plus d.o.o. iz Pule zadužena je za izradu projektne prijave u sustavu Ekohezija i savjetničke usluge za pripremu dokumentacije na natječaj. U narednom razdoblju očekuju se rezultati Poziva.

RAZVOJ SPORTSKE ZONE JOSIP PEPI URAVIĆ

POLIVALENTNA DVORANA KRK SPORT

Suradnja sa izrađivačem idejnog projekta, tvrtkom SML.Studio ML d.o.o. na samoj izradi idejnog projekta i pripremi za predaju istog na posebne uvjete. U tijeku je definiranje zone parkinga te unutarnjih sadržaja.

TENIS I PADEL ZONA

Tijekom studenog 2024. naručena je izrada idejnog rješenja sportske zone kao logičan slijed urbanističke studije Sportskog centra Krk na k.č. 3318/1 i 3334/2 k.o. Krk-grad. Tvrtka SML.Studio ML d.o.o. izrađuje navedeno rješenje te se istim predviđaju 3 teniska terena, 1 do 2 padel terena te spremišni prostori. Od strane tvrtke Orking d.o.o. naručena je izrada projektne dokumentacije – tehničko rješenje sportskih igrališta i procjena troškova izgradnje. Do kraja godine doneseno je idejno rješenje.

IZGRADNJA I OPREMANJE PJEŠAČKE STAZE I JAVNO ZELENE POVRŠINE PARKA DRAŽICA

U studenom 2024. godine nakon kompletiranja dokumentacije u svrhu pripreme Zahtjeva za isplatu, isti je podnesen te se narednom razdoblju očekuje kontrola na terenu te konačno isplata bespovratnih sredstava.

IZGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA (VJEŽBALIŠTA) UNUTAR PROSTORA JAVNOG PARKA DRAŽICA

U studenom 2024. godine nakon kompletiranja dokumentacije u svrhu pripreme Zahtjeva za isplatu, isti je podnesen te se narednom razdoblju očekuje kontrola na terenu te konačno isplata bespovratnih sredstava.

INTEGRIRANI TERITORIJSKI PROGRAM 2021. – 2027. – PROJEKT RAZVOJA OTOKA

U ovom izvještajnom razdoblju pristupilo se izradi projektne dokumentacije, izradi opisa projekata za izravnu dodjelu te pripremi ostalih propisanih obrazaca. Za navedene poslove angažirana je tvrtka Creativa plus d.o.o. Tvrtka Ires ekologija d.o.o. zadužena je za izradu dokumenta – Procjena otpornosti na klimatske promjene. Odsjek za gospodarstvo u pogledu pripreme dokumentacije za natječaj, usko surađuje s Ministarstvom regionalnog razvoja, Regionalnom razvojnom agencijom Prigoda te konzultantima.

HORIZON 2020 – PROJEKT CLIMABOURGH

Sukladno dospijeću druge rate financiranja, do 15. srpnja 2024. godine Odsjek za gospodarstvo ispunio je i dostavio tehnički i financijski izvještaj ispunjen putem Europa / Funding & Tenders Portal. Nakon primitka povratne informacije Europske komisije, očekuje se isplata sredstava.

Nastavak sudjelovanja u organiziranim redovitim aktivnostima kao što su online sastanci, definicija ciljeva i izazova, praćenje procesa drugih gradova prilikom implementacije inovativnih rješenja i slično.

DJEČJI VRTIĆ U NASELJU VRH

Redovno praćenje komunikacije između Odsjeka za prostorno planiranje i zaštitu okoliša i tvrtke Projekt jednako razvoj d.o.o. u svrhu konzultanta na vođenju projekta prema EU te intervencije po potrebi.

UREĐENJE IGRALIŠTA NA PREDJELU LUNTA

Tijekom srpnja 2024. godine naručena je izrada geodetske situacije stvarnog stanja, odnosno, dopuna situacije novoizgrađenim građevinama. Naručena je i ugrađena informativna ploča za bike park te se planira njegovo kompletno uređenje i otvorenje tijekom proljeća 2025. godine.

DJEČJE IGRALIŠTE U NASELJU LINARDIĆI

Tijekom srpnja 2024. od tvrtke Hero-ing d.o.o. naručena je izrada geodetskog snimka te glavni građevinski projekt uređenja postojećeg dječjeg igrališta na dijelu k.č. 1/1 k.o. Linardići. Tvrtka Studio Perivoj d.o.o. zadužena je za izradu dokumentacije hortikulturnog uređenja zelene površine u naselju Linardići te je s time kompletiran glavni građevinski projekt tijekom listopada 2024. godine.

DJEČJE IGRALIŠTE NA PODRUČJU JEŽEVAC

Koncem rujna 2024. godine na zahtjev Mjesnog odbora Krk-zapad pokrenuta je rekonstrukcija spomenutog dječjeg igrališta iz razloga dotrajalosti i istrošenosti. Na postojećim spravama odrađeni su radovi – osvježavanje sprava, brušenje, bojanje, poliranje plastičnih djelova te čišćenje antistresne gumene podloge. Od strane tvrtke Tome d.o.o. naručena je dobava novog vrtuljka te popravak i sanacija kombiniranog igrala.

DJEČJE IGRALIŠTE LOKVIĆ U NASELJU KORNIĆ

Nakon zaprimanja Financijskog plana projekata za Mjesni odbor Kornić za razdoblje od 2024. – 2026. godine, krenulo se u realizaciju uređenja određenih dječjih igrališta, a sve u svrhu kvalitetnijeg i sigurnijeg funkcioniranja zajednice na predmetnom području. Odsjek za gospodarstvo preuzeo je projekt uređenja i obnove dječjeg igrališta u ulici Lokvić. Na navedenom području od strane tvrtke Tome d.o.o. naručene su nove dječje sprave kako bi zamijenile postojeće dotrajale te se ugradila nova komunalna oprema kao što su koševi za smeće (prilagođeni dječjem igralištu) te klupe za sjedenje. Koncem prosinca sklopljen je Ugovor s tvrtkom Tome d.o.o. za nabavu i montažu opreme – sprava za igranje na navedenom dječjem igralištu.

DJEČJE IGRALIŠTE PORTAPISANA

Koncem rujna sklopljen je Ugovor o uređenju dječjeg igrališta Portapisana u iznosu od 257.839,70 eura + PDV. Stručni građevinski i glavni nadzor nad izvođenjem radova opremanja i građevinskim radovima povjeren je Momentum grupi d.o.o. Stručni nadzor nad izvođenjem elektrotehničkih instalacija odrađuje Damir Šiljeg, dok Ured arhitekture d.o.o. pruža usluge projektantskog nadzora.

Tijekom studenog iste godine, naručeno je i izrađeno mišljenje o trenutnom stanju na međi između k.č. 2517 i 2516/1 k.o. Krk-grad te očuvanje dokaza istog te je u postupku izrada glavnog građevinskog projekta potpornog zida na navedenoj međi. Iako je rok izvršenja Ugovora s tvrtkom Tome d.o.o. bio planiran za 08. prosinca 2024. godine, pristigao je Zahtjev za produljenjem roka izvođenja radova iz niza razloga kao što je kasnije uvođenje u posao te nepovoljni vremenski uvjeti.

U tijeku je redovna koordinacija na gradilištu te sastanci sa mjesnim odborom i vlasnicima ugostiteljskih objekata u svezi dobave i montaže javnog sanitarnog objekta.

OSVJETLJENJE ISTOČNIH GRADSKIH BEDEMA

Ured ovlaštenog inženjera elektrotehnike Damira Šiljega, potpisuje izradu glavnog elektrotehničkog projekta – tehničko rješenje dekorativne rasvjete istočnog djela gradskih zidina Grada Krka. Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave te Odluke o odabiru, u narednom razdoblju očekuje se sklapanje Ugovora sa najpovoljnijim ponuditeljem, tvrtkom EL-AN Malinska d.o.o. Za obavljanje stručnog nadzora iz elektrotehničke struke nad izvođenjem radova zadužena je tvrtka Tehnoval d.o.o. iz Rijeke.

OSVJETLJENJE DVORANE OSNOVNE ŠKOLE

Na temelju zahtjeva Stolnoteniskog kluba Malinska-Dubašnica započet je projekt osvjetljenja dvorane Osnovne škole Fran Krsto Frankopan u gradu Krku. Nakon provedenog postupka javne nabave, sklopljen je Ugovor s tvrtkom EL-AN MALINSKA d.o.o. za nabavu i ugradnju nove rasvjete u dvorani Osnovne škole Fran Krsto Frankopan u gradu Krku. Za obavljanje stručnog nadzora iz elektrotehničke struke nad izvođenjem radova zadužena je tvrtka Tehno-val d.o.o. iz Rijeke. Radovi su u potpunosti završeni koncem prosinca 2024. godine te ukupna vrijednost istih na temelju zaprimljene okončane situacije iznosi 12.240,00 eura (bez uključenog PDV-a).

NABAVA I UGRADNJA NOVIH RASVJETNIH TIJELA U SREDNJOJ ŠKOLI HRVATSKI KRALJ ZVONIMIR

Koncem rujna 2024. na zahtjev Srednje škole Hrvatski kralj Zvonimir u gradu Krku pokrenut je projekt izmjene stare i ugradnja nove rasvjete u maloj dvorani srednje škole. Nova led rasvjeta udovoljava standardima te troši značajno manje električne energije, kao što je i energetska učinkovitija te je zamjena postojeće bila prijeko potrebna. Sklopljen je Ugovor o dodjeli financijskih sredstava između Grada Krka i Srednje škole Hrvatski kralj Zvonimir kojim su se uredili međusobni odnosi sa svrhom namjenskog korištenja proračunskih sredstava te se krenulo u izvođenje radova. Koncem studenog, radovi su u potpunosti izvršeni od strane tvrtke EL-AN MALINSKA d.o.o. te je Grad Krk zaprimio zahtjev za potraživanjem sredstava za sanaciju rasvjetnih tijela.

RIMSKI MOZAIK TRITON U GRADU KRKU

U ovom izvještajnom razdoblju sklopljen je Ugovor o nabavi usluga izrade glavne muzeološke koncepcije stalnog postava – Mozaik Triton s tvrtkom Muze d.o.o te Ugovor o nabavi usluga: Izrada izvedbenog rješenja likovnog postava i vizualnog identiteta – Mozaik Triton sa tvrtkom R plus V d.o.o. Početkom prosinca navedene usluge su izvršene te razmotrene kako bi se izabralo odgovarajuću varijantu. Nakon navedenog, uslijedila je suradnja sa tvrtkom SML Studio.ML d.o.o. kako bi se sukladno rješenju unutarnjeg postava uskladio i izvedbeni projekt arhitektonskog djela cjelokupnog objekta. U narednim razdobljima očekuje se finalno rješenje te troškovnik za pokretanje postupka nabave. Koncem prosinca 2024. s tvrtkom Muze d.o.o. sklopljen je Ugovor o nabavi usluge izrade Plana razvoja suvenira za Tritonove zlatne dvore čija se realizacija očekuje u budućim razdobljima.

UREĐENJE PJEŠAČKE ZONE U GRADU KRKU NA DIJELU K.Č. 4024 I DIJELU K.Č. 4025 K.O. KRK-GRAD

Tijekom studenog 2024. naručena je izrada geodetske situacije stvarnog stanja za potrebe projektiranja novog popločenja dijela ulica Josipa Jurja Strossmayera i Nadbiskupa Alojzija Stepinca te je angažirana tvrtka SML.Studio ML d.o.o. za izradu idejnog rješenja uređenja javne pješačke površine.

MALI PARK U GRADU KRKU

Nakon pribavljenih mišljenja, u ovom izvještajnom razdoblju idejno rješenje se prilagođavalo primjedbama, sugestijama i prijedlozima te kompletiranje istog je u

daljnjem postupku, zajedno s izradom troškovnika i pripremama za pokretanje postupka nabave.

PROGRAM RAZVOJA OTOKA U 2024. GODINI

Na javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u veljači 2024. godine, prijavljen je projekt „Ulaganje u rekonstrukciju/dogradnju postojeće zgrade Centra za socijalnu skrb – izgradnja sportske dvorane za borilačke sportove u gradu Krku“. Ukupna vrijednost investicije iznosi 936.656,58 eura. Tijekom ožujka 2024. godine zaprimljena je Odluka o odabiru projekata kojom se Gradu Krku dodjeljuje iznos od 67.500,00 eura nakon čega je uslijedilo sklapanje ugovora s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije u svibnju iste godine.

Početak prosinca 2024. godine podnesen je Zahtjev za plaćanje prema Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije te su ujedno krajem istog mjeseca i uplaćena bespovratna sredstva u Proračun Grada Krka u iznosu 67.500,00 eura. U narednom razdoblju planira se podnošenje završnog izvješća.

NADOGRADNJA I OPTIMIZACIJA SERVERSKE INFRASTRUKTURE / INFORMATIČKOG SUSTAVA GRADA KRKA

U ovom izvještajnom razdoblju pokrenut je postupak nabave za sanaciju firewall sustava Grada Krka za koji se u budućim razdobljima očekuje okončanje postupka te sklapanje Ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem.

GRADSKI INFORMATIČKI SUSTAV – oprema i licence

U sklopu Odsjeka za gospodarstvo koji prati naručivanje, radove te realizaciju informatičkih ugovora, tijekom ovog izvještajnog razdoblja nabavljeno je nekoliko novih računala, printera, skenera i slično, održavana je postojeća informatička oprema, kontinuirano se pratilo održavanje licenci za telefonsku i informatičku opremu, servere te protokol informacija.

PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA GRADA KRKA

Tijekom svibnja 2024. godine Odsjeku za gospodarstvo dodjeljeni su stručni i administrativni poslovi i zadaci protupožarne i civilne zaštite grada Krka u sklopu kojih je u drugom polugodištu 2024. godine odrađeno sljedeće:

1. Krajem svibnja 2024. godine područje Grada Krka (lokalitet Kimpi) zadesila je prirodna nepogoda uzrokovana poplavom. Nakon donošenja Odluke župana Primorsko-goranske županije o proglašenju prirodne nepogode, uslijedio je unos prijave štete u Registar štete te podnošenje konačne procjene Gradskog povjerenstva u sustav.
2. Priprema Prijedloga Odluke o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Grada Krka prije donošenja iste.
3. Priprema Prijedloga Odluke o izradi Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Krka.
4. Priprema dokumentacije za Gradsko vijeće, kao što su Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Krka za 2024. godinu, Plan

zaštite od požara te Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

IZVJEŠTAJ ZA MANDATNO RAZDOBLJE 2021. – 2025.

U svrhu redovnog izvještavanja, tijekom ovog izvještajnog razdoblja izrađena je knjiga projekata za što je bilo potrebno sortiranje predmeta te generiranje zajedničkih mapa na dislociranim diskovima. Za izradu istog odrađena je detaljna priprema i obrada podataka, editiranje i publiciranje istih.

UREĐENJE STAROGRADSKJE JEZGRE GRADA KRKA

Redovita obrada zahtjeva za postavljanjem reklama, vitrina i uličnog namještaja u staroj gradskoj jezgri. U sklopu obaveza Odsjeka za gospodarstvo je i komunikacija sa građanima te ugostiteljima u svezi uređenja vanjskog terasnog prostora, izgleda fasada i pročelja te eventualnog pozicioniranja istih.

SUSTAV VIDEO NADZORA

- Nadogradnja sustava videonadzora na postojećim i/ili novim lokacijama
- Nabava novih kamera i održavanje postojećih za poluukopane kontejnere za komunalni fotonadzor na području Grada Krka
- Izrada projektnih zadataka, rješenja i troškovnika za nabavu nove opreme
- Komunikacija sa Ponikve eko otok Krk u vezi sa nadzorom odlaganja otpada
- Razvoj sustava Recogneyez – sustav pametnog praćenja odlaganja otpada za trenutak zaključavanja molok sustava

SUSTAV JAVNE RASVJETE

- Ugovor sa tvrtkom Callidus grupa d.o.o. u vezi s pružanjem usluga Implementacije sustava za upravljanje javnom rasvjetom grada Krka
- Angažiranje tvrtke Smart island Krk na ugradnji komunikatora
- Konstantno praćenje razvoja i napretka projekta
- Zamjena svjetiljki u parku ispod Hotela Bor (šetnica LAG1)

PLAN RASVJETE I AKCIJSKI PLAN GRADNJE I/ILI REKONSTRUKCIJE VANJSKE RASVJETE GRADA KRKA

- Ugovorena izrada Plana rasvjete i Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete grada Krka (Damir Šiljeg)

OSVJETLJENJE KRIŽA U NASELJU NENADIĆ

- Postava elektroinstalacija za osvjetljenje obnovljenog križa u naselju Nenadić
- Ugradnja rasvjetnih tijela na križu

KONCESIJA ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA

- U listopadu 2024. godine zaprimljen je zahtjev za izdavanje prethodne suglasnosti na opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području grada Krka tvrtke MLD-Usluge d.o.o., ovlaštenog koncesionara. Uz

zahtjev, zaprimljen je i Prijedlog općih uvjeta isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova. S obzirom da opće uvjete donosi isporučitelj komunalne usluge uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijeka JLS, izrađen je Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na predmetne opće uvjete te je ista usvojena na sjednici Gradskog vijeća 10. prosinca 2024. godine

- Praćenje provedbe Ugovora o koncesiji te zaprimanje Plana rada dimnjačarskih usluga za 2025. godinu

PRAĆENJE I IZLOV ALOHTONE DIVLJAČI NA OTOKU KRKU

- Vođenje predmeta o sufinanciranju programa „Praćenje i izlov čagljeva kao alohtone divljači na otoku Krku“ te programa „Praćenje i izlov divlje svinje kao alohtone divljači na otoku Krku“

PROGRAM ZAŠTITE DIVLJAČI

- Vođenje predmeta Ugovor o provedbi Programa zaštite divljači u granicama ne lovnih površina koje su definirane navedenim programom na području grada Krka zaključenim s lovačkim društvom „Orebica“, Krk te Ugovora o provođenju Programa zaštite divljači s obrtom za usluge „Drymon“, vl. Iva Labaš, mag.ing.šum.

DRŽAVNO POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE

- Primanje stranaka i davanje informacija vezano uz zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Krka

5. OPĆI POSLOVI GRADSKE UPRAVE

U izvještajnom razdoblju JUO, Grada Krka provodio je aktivnosti i iz područja opće uprave koji su se odnosili prije svega na radno pravne odnose, kadrovska pitanja, informiranja temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama i drugo, obavljani su poslovi vezani uz službeničke i radno pravne odnose (donesena rješenja za razmjerne godišnje odmore za zaposlenike koji su ostvarili pravo, rješenja o plaćenom dopustu po raznim osnovama, isplate pomoći, jubilarne nagrade, prijave za polaganje državnog stručnog ispita, prijave o promjenama tijekom osiguranja pri HZMO/HZZO, vođenje osobnih očevidnika službenika i namještenika, evidencije prisutnosti, poslovi vezani za izdavanje rješenja i raznih potvrda i drugo).

6. PONIKVE OKO OTOK KRK

Ukupno je u 2024. godini na otoku Krku prikupljeno 25.768,69 tona komunalnog otpada odnosno 4% više u odnosu na godinu ranije, od čega je odvojeno prikupljeno 56,7%.

Budući da komunalno društvo obavlja uslugu gospodarenja otpadom na području više jedinica lokalne samouprave a vaganje se vrši na ulazu u centralno otočno Reciklažno dvorište Treskavac, procjenjujemo na temelju broja korisnika i podijeljenih

posuda na terenu, te broja ostvarenih turističkih noćenja da se je na području Grada Krka prikupilo oko 27% navedenih količina.

Stupanj odvojeno prikupljenog otpada manji je za 1,3 postotna boda nego u 2023. godini. Statistički pad bilježimo već 2 godine za redom, no treba uzeti u obzir činjenicu da su neki trgovački centri iskoristili svoje zakonsko pravo da reciklabilni otpad ne predaju Ponikvi već ga voze u svoje logističke centre na kopnu, pa ta količina, iako je nastala na otoku Krku, ne ulazi u sumarne podatke. Stoga ipak smatramo da je stvarni postotak odvojeno prikupljenog otpada na istom nivou već dvije godine.

I dalje se nastavlja trend povećanja glomaznog otpada. Tako je u 2024. godini prikupljeno 3.946 tona odnosno 22,5% više u odnosu na godinu ranije. Budući da Dozvolom za gospodarenje otpadom nije predviđeno odlaganje glomaznog otpada na Treskavcu, isti zbrinjavaju ovlaštene osobe po cijeni od 215 eura po toni (ovlaštena osoba odabrana putem javne nabave), što je značajno financijsko opterećenje za komunalno društvo.

Društvo posluje redovno i uspješno izvršava sve obaveze. Zbog općeg porasta troškova prihodi od usluge gospodarenja otpadom više ne pokrivaju ukupne troškove, te će se tijekom 2025. godine skupštini društva predložiti korekcija cijena.

Problematika pomanjkanja radne snage nastavila se je i u 2024. godinu. Kako već nekoliko godina ne uspijevamo zaposliti dovoljan broj radnika putem oglasa za zapošljavanje, sklopili smo ugovor s agencijom za posredovanjem, pa je tim putem od srpnja do listopada bilo osigurano pet radnika na odvozu otpada, a na isti način planira se postupiti i u 2025.

Tijekom prosinca provedena je i javna nabava za radove na modernizaciji sortirnice Treskavac. Radovi će biti gotovi do svibnja 2025. a cilj je povećati kapacitet sortirnice sa postojećim brojem radnika.

Po već višegodišnjoj praksi uvedeno je i dodatno dežurstvo u popodnevnim satima na odvozu otpada. Također radnicima su zbog težih uvjeta rada tijekom ljeta isplaćivane nagrade za rad i stimulacije na redovan rad.

Uočava se i nadalje odlaganje otpada pored kontejnera na pojedinim lokacijama u centrima naselja. Na skupštini društva prihvaćen je prijedlog suradnje eko patrole s komunalnim redarstvom na način da se eko patroli omogući pregledavanje video nadzora, te zajedničko djelovanje na sankcioniranju neodgovornih pojedinaca.

Otpad se po već ustaljenoj praksi prikuplja kroz sustav od vrata do vrata dok su za stare gradske jezgre i korisnike koji nisu u mogućnosti iznositi otpad prema kalendaru odvoza osigurane lokacije na javnim površinama sa poluukopanim spremnicima. Korisnicima na području Grada Krka na raspolaganju je reciklažno dvorište na lokaciji Sv.Petar za zbrinjavanje onih vrsta otpada koje se ne mogu i ne smiju odložiti u kućne kante. Također, korisnicima je omogućen i besplatan odvoz glomaznog ili zelenog otpada jednom godišnje s obračunskog mjesta.

Nastavljena je podjela kartica za otključavanje kontejnera svim korisnicima. Zaključavanje kontejnera očekuje se do kraja 2025, odnosno kada budemo sigurni da je većina korisnika preuzela kartice.

Paralelno se aktivno u suradnji s komunalnim redarstvom radi na postavljanju videonadzora, jer postoji rizik da će se nakon zaključavanja kontejnera povećati ilegalno odlaganje otpada. Kartice će također omogućiti da se uspostavi identifikacija korisnika prilikom korištenja reciklažnih dvorišta.

Zbog tehničkih problema sa prihvatom otpada u centru Marišćina, ponovno smo bili primorani tijekom ljeta koristiti vlastito odlagalište na Treskavcu. Tako je u izvještajnom periodu na odlagalištu Treskavac odloženo 4.422 tone miješanog komunalnog otpada, što je ipak 33% manje nego u 2023. godini, što znači da je u CGO Marišćina došlo do djelomične optimizacije sustava no još uvijek nedovoljno da se zbrine sav miješani komunalni otpad s otoka Krka.

U tom smislu pokrenuli smo aktivnosti na pronalasku rješenja kako bi se, u trenutku kada više ne bude bilo moguće koristiti odlagalište Treskavac, dio miješanog komunalnog otpada stabilizirao i privremeno skladištio na RD Treskavac, a onda u jesenskom periodu, kada je opterećenje centra bitno manje, odvezio u CGO Marišćina. Budući da prognoziramo da ćemo vlastito odlagalište zapuniti kroz najviše tri godine, na rješavanje ovog problema dajemo poseban naglasak.

Na lokaciji Treskavac dugoročno je predviđeno zatvaranje odlagališta ali i dalje ostaje u punoj funkciji reciklažno dvorište sa sortirnicom i kompostanom za obradu odvojeno prikupljenog otpada, kako bismo i nadalje radili na smanjenju količina miješanog komunalnog otpada.

7. AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA VATROGASTVA I CIVILNE ZAŠTITE

JVP Grada Krka svoju djelatnost provodi na području svih 7 jedinica lokalne samouprave na otoku Krku, 24 sata dnevno, 7 dana u tjednu, 365 dana godišnje. Postrojba treba imati 22 operativna djelatnika raspoređena na 12 radnih mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JVP Grada Krka prikazano u tablici 1. u nastavku. Navedeni pravilnik je usklađen sa odredbama Pravilnika o klasifikaciji postrojbi i koeficijentima složenosti poslova te radnih mjesta i mjerila za utvrđivanje radnih mjesta vatrogasaca (NN 85/24).

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JVP Grada Krka definirana su četrnaest (14) osnovnih i jedno (1) izvanredno radno mjesto, odnosno dvanaest (12) operativnih radnih mjesta i dva (2) administrativna. Radno mjesto Serviser vatrogasnih aparata je predviđeno za eventualno zbrinjavanje djelatnika koji izgube radnu sposobnost za operativnog vatrogasca uslijed ozlijede ili zdravstvenih razloga.

U drugoj polovici godine održano je tri (3) sjednice Vatrogasnog vijeća.

Statistički podaci za drugu polovicu godine, odnosno period od 01.07.2024. do 31.12.2024. godine pokazuju da je JVP Grada Krka odradila 177 intervencija. Kad tome pridodamo samostalne intervencije Dobrovoljnih vatrogasnih društava, na području otoka Krka je odrađeno ukupno 220 intervencija u promatranom razdoblju.

Treba spomenuti i jednu (1) odrađenu dislokaciju gdje smo dali svoj doprinos na gašenju požara iznad mjesta Hreljin. U nastavku ćemo dati podatke o ukupnom broju odrađenih intervencija u 2024. godini. U narednom grafu 1. dan je prikaz intervencija po vrstama i ukupnim brojem za 2023. i 2024. godinu.

Na području Grada Krka odrađeno je 143 (38%) intervencija, zatim slijedi Općina Omišalj sa 81 (22%) intervencijom, Općina Malinska – Dubašnica sa 47 (13%) intervencija, Općina Baška sa 31 (8%) intervencija, Općina Dobrinj sa 30 (8%) intervencija, Općina Punat sa 23 (6%) intervencija, Općina Vrbnik sa 18 (5%) intervencija, te 1 dislokacija na gašenje požara iznad mjesta Hreljin.

Sve intervencije (374) su odrađene vlastitim snagama te nije bilo potrebe za angažiranjem postrojbi van otoka Krka. U navedenim intervencijama bilo je angažirano ukupno 820 vatrogasaca sa 451 vatrogasnim vozilom te je utrošeno 598 sati rada vatrogasaca. Za kraj ovog poglavlja svakako je potrebno spomenuti da već 3 godinu zaredom je broj odrađenih intervencija dobro preko broja 300.

Pored navedenog, na dnevnoj bazi, od ponedjeljka do petka, sukladno rasporedu rada i Planu nastave i vježbi JVP Grada Krka za 2024. godinu, provodi se teorijska i praktična nastava u krugu postrojbe.

Od usluga koje pružamo u okviru obavljanja svoje djelatnosti, u 2024. godini odradili smo; 5 otvaranja zaključanog prostora, 65 vožnji vode, 5 osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom za ukupno 28 osoba, 2 usluge rušenja stabla, 3 usluge vatrogasnog osiguranja, te 1 uslugu pranja prometnice.

Svakako treba još spomenuti usklađivanje poslovanja Postrojbe sa odredbama Pravilnika o klasifikaciji postrojbi i koeficijentima složenosti poslova te radnih mjesta i mjerila za utvrđivanje radnih mjesta vatrogasaca (NN 85/24), te Uredbom Vlade RH o visini dodataka na osnovni koeficijent za radna mjesta profesionalnih vatrogasaca (NN 92/24).

Financijska sredstva potrebna za djelovanje postrojbe osigurana su kao i do sada, jednim dijelom preko Sporazuma o financiranju vatrogastva na otoku Krku koji je potpisan od strane svih JLS otoka Krka, odnosno preko PVZ otoka Krka, a drugim iz državnog proračuna, odnosno Uredbom Vlade RH o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. godinu i Anexom Ugovora o financiranju JVP Grada Krka za 2024. godinu sklopljenim između Postrojbe i JLS otoka Krka. Dinamika distribucije sredstava prema JVP Grada Krka se poštuje i u rokovima je. Detalji o financijskom poslovanju su dostavljeni putem Izvješća o ostvarenju proračuna JVP Grada Krka za 2024. godinu.

8. AKTIVNOSTI TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA KRKA

U 2024. godini Turistička zajednica Grada Krka svoje potencijale i aktivnosti usmjerila je u ostvarenje ciljeva:

- Razvoj i promocija kvalitetne turističke ponude na osnovi održivog razvoja i prepoznatljivosti turističke ponude
- Razvoj kvalitetnog, održivog razvoj turizma s ciljem jačanja predsezona i posezone
- Razvoj outdoor ponude i promocije aktivnog odmora, outdoor događanja
- Jačanje kulturnog turizma/turizam baštine/Storytelling i vjerskog turizma (Camino Krk)
- Promocija eno-gastronomske ponude
- Presentacija ruralnog turizma - odmor u okruženju grada Krka
- Jačanje ostalih selektivnih oblika turizma
- Unapređenje i razvoj turističkih proizvoda u suradnji sa svim dionicima kulturnog (kreativnog) turizma
- Potpora događajima i manifestacijama u svrhu promocije turizma u organizaciji drugih institucija, udruga i ostalih pravnih subjekata
- Podizanje kvalitete rada u Turističkom uredu i Turističkom informativnom centru, uključujući jačanje ljudskih potencijala

Način ostvarenja ciljeva:

- Prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Zakona o turističkoj pristojbi, Zakona o članarinama u turističkim zajednicama te Statuta Turističke zajednice Grada Krka temeljem kojeg Skupština donosi Godišnji program rada s financijskim planom.
- Rad Turističke zajednice Grada Krka, praćenje izvršenja programa kao i godišnja izvješća odvijaju se kroz rad Turističkog vijeća i Skupštine TZG Krka, a uz financijski nadzor Skupštine TZG Krka, revizijskog uvida neovisnog revizora, te nadzor TZ Kvarnera.

Tijekom izvršenja Godišnjeg programa rada za 2024. godinu prati se ostvarenje zadaća, aktivnosti i ciljeva, kroz operativno prikupljanje podataka o turističkom prometu na području destinacije (dnevno, tjedno i mjesečno), analitička izvješća s podacima o uspješnosti online marketinških kampanja vezanih uz promociju destinacije, manifestacija i ostalih turističkih proizvoda, izvještaje izvođača radova, korisnika potpora za organizaciju različitih događanja itd. Periodično se izrađuju izvješća o izvršavanju zadaća, analizira se stanje i ocjenjuje ostvarenje prihvaćenog Godišnjeg programa rada i financijskog plana kroz redoviti rad Turističkog vijeća.

Za 2024. godinu se planiralo ostvarenje turističkog prometa na razini 2023. godine odnosno oko 260.000 dolazaka i oko 1.570.000 noćenja komercijalnog i nekomercijalnog smještaja. U komercijalnom smještaju ukupna ostvarena noćenja planirala su se u 2024. godini oko 1.400.000 noćenja, a ukupan broj ostvarenih dolazaka oko 250.000. Ukupna ostvarena noćenja komercijalnog i nekomercijalnog smještaja za razdoblje siječanj - prosinac 2024. godine iznose 1.521.942 noćenja što je 96 % ostvarenja u odnosu na isto razdoblje 2023. godine (1.586.150). Prema podacima sustava eVisitor, koji evidentira promet prijavljenih turista, u komercijalnom smještaju ukupna ostvarena noćenja za razdoblje siječanj - prosinac 2024. godine iznose 1.367.764 noćenja što je ostvarenje od 96 % u odnosu na isto razdoblje 2023. godine (1.427.197). Ukupno ostvareni broj dolazaka u istom razdoblju u komercijalnom

smještaju iznosi 247.106 što čini ostvarenje od 98 % u odnosu na 2023. godinu (253.056).

Na otoku Krku je u komercijalnom smještaju, u razdoblju od 1. 1. do 31. 12. 2024. godine ostvareno ukupno 914.484 dolazaka što je ostvarenje od 98 % u odnosu na isto razdoblje 2023. godine te 5.008.972 noćenja što je ostvarenje od 97 % u odnosu na prošlu godinu. U ukupnom rasporedu prema turističkom ostvarenju po mjestima na otoku Krku, Grad Krk je na 1. mjestu s 27 % udjela. Rezultati na razini otoka Krka pokazuju da je Grad Krk vodeća destinacija u kategoriji kampova s čak 37 % udjela te također vodeća i u kategoriji objekata u domaćinstvu s udjelom od 24 % dok je u segmentu hotela Grad Krk na 3. mjestu s udjelom od 20 %. Na Kvarneru je u razdoblju od siječnja do kraja prosinca u 2024. godini ostvareno ukupno 3.204.320 dolazaka i 18.063.656 noćenja (u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju) što je gotovo identično ostvarenju dolazaka u odnosu na prošlu godinu (3.193.176) % te ostvarenje od 98 % noćenja u odnosu na 2023. godinu. Grad Krk na Kvarneru sudjeluje u ukupnom ostvarenju s učešćem od 8 % te zauzima treće mjesto.

Sve planirane i realizirane aktivnosti Turističke zajednice Grada Krka koje su odrađene u 2024. godini doprinijele su još snažnijem brendiranju grada Krka kao poželjne turističke destinacije i kvalitetnom razvoju turističkih proizvoda. U brojim uspješno provedenim aktivnostima tijekom 2024. godine, najviše se ističe prestižna nagrada na nacionalnoj razini za turistički događaj godine koja je pripala krčkoj manifestaciji - 500. Krčkom sajmu – Lovrečeva.

Ukupna ostvarena noćenja komercijalnog i nekomercijalnog smještaja za razdoblje siječanj - prosinac 2024. godine iznose 1.521.942 noćenja što je 96 % ostvarenja u odnosu na isto razdoblje 2023. godine (1.586.150).

Ukupan broj ostvarenih dolazaka iznosi 254.933 odnosno 98 % ostvarenja u odnosu na 2023. godinu (261.529).

Prema podacima sustava eVisitor, koji evidentira promet prijavljenih turista, u komercijalnom smještaju ukupna ostvarena noćenja za razdoblje siječanj - prosinac 2024. godine iznose 1.367.764 noćenja što je ostvarenje od 96 % u odnosu na isto razdoblje 2023. godine (1.427.197). Ukupno ostvareni broj dolazaka u istom razdoblju iznosi 247.106 što čini ostvarenje od 98 % u odnosu na 2023. godinu (253.056).

U ukupno ostvarenim dolascima, strani gosti sudjeluju s udjelom od 94 % dok u noćenjima 96 %, a udio domaćih gostiju u ukupno ostvarenom prometu je 96 % u dolascima te 4 % u noćenjima.

Domaći gosti ostvarili su 15.332 dolazaka, što je povećanje od 15,5 % u odnosu na razdoblje siječanj - prosinac 2023. godine (13.274) i 54.464 noćenja što čini povećanje od 9 % naspram istog razdoblja 2023. godine (49.915). Strani gosti ostvarili su 231.774 dolazaka što je ostvarenje od 97 % u odnosu na godinu ranije (239.782) i 1.313.300 noćenja što čini ostvarenje od 95 % u odnosu na 2023. godinu (1.377.282).

Najveći broj dolazaka u razdoblju od 1. 1. do 31. 12. 2024. u odnosu na isto razdoblje prošle godine ostvaren je u kampovima 105.228 dolazaka što predstavlja ukupan udio u dolascima od 43 % i čini ostvarenje od 95 % u odnosu na isto razdoblje 2023. godine (111.324), zatim u objektima u domaćinstvu 90.813 dolazaka što čini ukupan udio u dolascima od 37 % i ostvarenje od 98 % u odnosu na isto razdoblje 2023. godine (92.917). Slijede hoteli s 37.028 dolazaka što čini ukupan udio u dolascima od 15 % i povećanje od 2 % u odnosu na isto razdoblje 2023. godine (36.483); ostali ugostiteljski objekti za smještaj s 9.682 dolazaka što čini ukupan udio u dolascima od 4 % te rast od 19 % u odnosu na isto razdoblje prethodne godine (8.169, dok je u objektima na OPG-u ostvareno 4.355 dolazaka što čini ukupan udio u dolascima 2 % te rast od 5 % u odnosu na isto razdoblje prethodne godine (4.163).

Najjača tržišta po ukupnom broju noćenja u razdoblju siječanj - prosinac 2024. godine u usporedbi s ostvarenjem u razdoblju siječanj - prosinac 2023. te pripadajućim udjelima u ukupnom ostvarenju jesu: Njemačka 517.207 (38 %), Austrija 154.169 (11 %), Slovenija 113.279 (8 %), Italija 96.066 (7 %), Mađarska 79.636 (6 %), Nizozemska 59.357 (4 %), Poljska 57.135 (4 %), Slovačka 55.284 (4 %), Hrvatska 54.464 (4 %) i Češka 50.447 (4 %).

Prosječan boravak stranih gostiju je 6 dana dok domaći gosti u prosjeku borave 4 dana.

U nekomercijalnom smještaju je u razdoblju od 1. 1. do 31. 12. 2024. ostvareno 154.178 noćenja što je ostvarenje od 97 % u odnosu na isto razdoblje prošle godine (158.953). Ostvareno je 7.827 dolazaka što iznosi 92 % ostvarenja u odnosu na isto razdoblje prošle godine (8.473). Većina ostvarenih dolazaka i noćenja ostvarena je u kućama i stanovima za odmor: 76 % dolazaka (5.950) i 80 % noćenja (123.145). Najveći rast u ostvarenim noćenjima zabilježen je kod talijanskih državljana i to za 53 % u odnosu na 2023. godinu. Hrvatski državljanjani ostvarili su 95 % noćenja u odnosu na 2023. godinu (49.065 u 2024. godini i 51.877 noćenja u 2023. godini). Od ukupnog broja noćenja hrvatskih državljana (49.065) u nekomercijalnom smještaju, 87 % (42.860) ostvarili su vlasnici kuća za odmor i uža rodbina, a ostalih 13 % noćenja (6.205) u ovoj kategoriji prijavljeno je u kućama i stanovima stanovnika Grada Krka.

Ukupan kapacitet komercijalnog smještaja u razdoblju siječanj - prosinac 2024. godine povećan je za 7 % u odnosu na isto razdoblje prošle godine, 12 % u odnosu na 2023. godinu i 8 % u odnosu na 2019. godinu. U svim skupinama smještaja nije zabilježeno smanjenje kapaciteta u odnosu na 2023. godinu. Porast kapaciteta u odnosu na 2023. godinu bilježe se u objektima u domaćinstvu (11 %) i ostali ugostiteljski objekti u domaćinstvu (12 %).

Porast broja ležajeva ostvaren je u objektima u domaćinstvu i to u kategoriji 4* za 14 % u odnosu na 2023. godinu, 28 % u odnosu na 2022. godinu i za 45 % u odnosu na 2019. godinu. Ista vrsta objekta u kategoriji 5 * bilježi povećanje broja ležajeva za 18 % u odnosu na 2023. godinu, 37 % u odnosu na 2022. i 126 % u odnosu na 2019. godinu.

Najveće povećanje broja ležajeva u odnosu na prethodnu godinu zabilježeno je u ostalim ugostiteljskim objektima u domaćinstvu i to u kategoriji 2* za 74 %, u kategoriji 3* za 9 %, u kategoriji 4* za 8 % i u kategoriji 5* za 14 %.

U kampu s 5* u razdoblju siječanj - prosinac 2024. godine ostvareno je 201.507 noćenja što je 95 % ostvarenja u odnosu na prethodnu godinu, u kampu kategorije 4* ostvareno je 268.869 noćenja što je 91 % ostvarenja u odnosu na 2023., a u kampovima s 3* ostvareno je 120.910 noćenja što je ostvarenje od 89 % u odnosu na 2023. godinu.

U hotelima s 4* u razdoblju siječanj - prosinac 2024. godine ostvareno je 5.296 noćenja što je povećanje od 7 % u odnosu na prethodnu godinu (4.945), dok je u hotelima s 3* u razdoblju siječanj – prosinac 2024. ostvareno je 147.957 noćenja što čini povećanje od 1 % u odnosu na 2023. godinu (146.319).

Najveći broj noćenja u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju u 2024. godini ostvaren je u mjesecu kolovozu i to 457.911 što čini povećanje od 2 % u odnosu na kolovoz 2023. godine (448.903) te je u tom mjesecu realizirano 30 % ukupnih noćenja ostvarenih u 2024. godini.

U mjesecu srpnju ostvareno je 413.591 noćenje što čini ostvarenje od 97 % u odnosu na srpanj 2023. godine (425.653) i čini udio od 27 % u ukupnim noćenjima realiziranim u 2024. godini. Slijedi mjesec lipanj u kojem je ostvareno 202.620 noćenja što čini ostvarenje od 81 % u odnosu na lipanj 2023. godine i čini udio od 13 % u ukupnim noćenjima ostvarenim u 2024. godini. Porast turističkog prometa je zabilježen u ožujku, svibnju, kolovozu te krajem godine u rujnu, listopadu i prosincu.

U srpnju i kolovozu 2024. godine realizirano je 50 % ukupnih dolazaka i 57 % ukupnih noćenja, a od lipnja do rujna 77 % ukupnih dolazaka i 83 % ukupnih noćenja. Od siječnja do svibnja te od listopada do prosinca ostvareno je 23 % ukupnih dolazaka i 17 % ukupnih noćenja.

Na otoku Krku je u komercijalnom smještaju, u razdoblju od 1. 1. do 31. 12. 2024. godine ostvareno ukupno 914.484 dolazaka što je ostvarenje od 98 % u odnosu na isto razdoblje 2023. godine te 5.008.972 noćenja što je ostvarenje od 97 % u odnosu na prošlu godinu.

U ukupnom rasporedu prema turističkom ostvarenju po mjestima na otoku Krku, Grad Krk je na 1. mjestu s 27 % udjela, slijedi Baška s udjelom od 19 % i Omišalj sa 17 %. Rezultati na razini otoka Krka pokazuju da je Grad Krk vodeća destinacija u kategoriji kampova s čak 37 % udjela te također vodeća i u kategoriji objekata u domaćinstvu s udjelom od 24 % dok je u segmentu hotela Grad Krk na 3. mjestu s udjelom od 20 % nakon Omišlja i Baške.

Na Kvarneru je u razdoblju od siječnja do kraja prosinca u 2024. godini ostvareno ukupno 3.204.320 dolazaka i 18.063.656 noćenja (u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju) što je gotovo identično ostvarenju dolazaka u odnosu na prošlu godinu

(3.193.176) % te ostvarenje od 98 % noćenja u odnosu na 2023. godinu. Grad Krk na Kvarneru sudjeluje u ukupnom ostvarenju s učešćem od 8 % te zauzima treće mjesto, nakon Malog Lošinja i Crikvenice.

Na temelju ugovora o sponzorstvu manifestacije Krčki sajam – Lovrečeva 2024., sklopljenog između TZG Krka i Zagrebačke banke d.d. na ovoj je poziciji knjižen prihod u iznosu od 1.000,00 EUR. U 2024. godini su se očekivali znatno veći prihodi po osnovi sponzorstava na manifestacijama, prije svega zbog očekivanog većeg interesa poslovnih subjekata za potporu manifestaciji 500. Krčki sajam, no direktna sponzorstva su realizirana samo sa Zagrebačkom bankom, a tvrtka Valamar Riviera je sponzorstva manifestacija Krk Music Fest i 500. Krčki sajam – Lovrečeva izravno preuzela te su na taj način osigurani nastupi grupa Vatre i Parni valjak te se stoga prihodi (kao ni troškovi za navedene nastupe) nisu knjižili kroz budžet TZG Krka.

Aktivnosti TZG Krka su u 2024. godini izvršene u skladu s planiranim Godišnjim programom rada i financijskim planom Turističke zajednice Grada Krka za 2024. godinu te I. i II. Izmjenama i dopunama Godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2024. godinu kao i zaključcima te odlukama Turističkog vijeća tijekom održanih sjednica u 2024. godini. Sve preuzete financijske obveze podmirene su na vrijeme, a TZG Krka je tijekom cijele 2024. godine poslovala likvidno i stabilno. Vlastiti izvori na dan 31.12.2024 godine iznose 151.805,27 eura. Prema navedenoj analizi, ocjenjuje se uspješnim izvršenje Godišnjeg programa rada TZ Grada Krka za 2024. godinu, a realizacijom svojih aktivnosti, TZG Krka dala je značajan doprinos ukupnim pozitivnim rezultatima kretanja turističkog prometa na otoku Krku u cjelini, kao i na Kvarneru budući da grad Krk zauzima treću poziciju na Kvarneru po ukupnom turističkom ostvarenju, a ostvareni financijski rezultati osigurali su preduvjet za stabilno poslovanje, likvidnost te pripremu aktivnosti u 2025. godini koje će se dodatno precizirati Izmjenama i dopunama Godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2025. godinu sukladno većim prenesenim prihodima.

Na završnoj večeri Dana hrvatskog turizma, 22. studenog 2024. godine priređenoj u Kristalnoj dvorani opatijskog Hotela Kvarner, popularnoj krčkoj manifestaciji - 500. Krčkom sajmu koji je poznat i pod nazivom Lovrečeva (budući da se priređuje u čast jednog od dvojice gradskih patrona - sv. Lovre), odnosno Turističkoj zajednici Grada Krka i Gradu Krku kao organizatorima pripala je prestižna nagrada za turistički događaj godine.

9. AKTIVNOSTI GRADSKOG VIJEĆA

U izvještajnom razdoblju bile su održane dvije sjednice Gradskog vijeća Grada Krka.

Za sjednice Gradskog vijeća bilo je potrebno: pripremiti popratni materijal uz prijedloge akata i dostaviti vijećnicima putem portala za vijećnike, pripremiti zapisnik i

urediti usvojene materijale za objavu u Službenim novinama te obaviti druge stručne i administrativne poslove za sjednice Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Sjednice Gradskog vijeća održane su kako slijedi:

- 18. sjednica Gradskog vijeća održana je dana 24. rujna 2024. godine,
- 19. sjednica Gradskog vijeća održana je dana 10. prosinca 2024. godine.

10. VECLA D.O.O.

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine VECLA d.o.o. je izvršila sve poslove koji su joj povjereni od strane Grada Krka prema godišnjim ugovorima o redovnom održavanju.

Financijsko ostvarenje prema navedenim ugovorima u 2024. godini iznosi:

održavanje javnih površina: 143.876,00 eura,

održavanje zelenih površina: 122.986,85

eura, održavanje antenskog sustava:

21.580,68, održavanje dvorane osnovne

škole: 13.378,44 eura i održavanje groblja:

9.776,97 eura.

Osim redovnih poslova održavanja, VECLA d.o.o. sudjelovala je operativno u organizaciji ljetnih manifestacija.

Isto tako, intenzivno smo sudjelovali u blagdanskim dekoriranjem grada i ostalih naselja te aktivnostima oko Adventa u Krku.

U izvještajnom razdoblju održana je 1 sjednica skupštine sa ukupno 8 točaka dnevnog reda.

Između ostaloga, usvojen je Rebalans plana prihoda i rashoda za 2024. godinu te Plan prihoda i rashoda za 2025. godinu.

U Pravilniku o radu učinjene su izmjene i dopune koje se odnose na formiranje 4 nova radna mjesta za koja se tijekom 2024. godine pokazala potreba.

Provedeno je 5 natječaja za zapošljavanje, prema kojima je zaposleno 5 djelatnika, 4 na terenu i 1 u uredu.

Nova tržnica Svetog Bernardina započela je s radom u 5 prodajnih prostora. Po isteku ljetne sezone 2 zakupnika su raskinula ugovore o zakupu te se za preostale prodajne prostore periodički ponavlja natječaj.

Na grobljima Milohnić — Linardić, Pinezić i Poljica objavljen je Poziv nasljednicima grobnih mjesta da se jave Upravi groblja radi reguliranja statusa grobnih mjesta.

U izvještajnom razdoblju izvršena su ukupno 42 ukopa na grobljima sa područja Grada Krka, kako slijedi: groblje Krk 19 ukopa, groblje Milohnić — Linardić 7 ukopa, groblje Pinezić 6 ukopa, groblje Vrh 4 ukopa, groblje Kornić 4 ukopa i groblje Poljica 2 ukopa.

Na parkiralištima je ostvareno 19% više prihoda u odnosu na 2023. godinu. U travnju s početkom naplate međusezone izmijenjene su zone pojedinih parkirališta iz razloga povećanja protočnosti vozila na parkiralištima u centru grada te su cijene blago povećane s obzirom na inflaciju.

Antenski sustav funkcionira bez većih problema i u izvještajnom razdoblju zabilježeno je 46 intervencija na otklanjanju kvarova, koji su većinom posljedica radova na infrastrukturi uslijed kojih dolazi do kidanja kablova.

11. GRADSKA KNJIŽNICA KRK

Gradska knjižnica Krk realizirala je u navedenom razdoblju slijedeće programe:
Ukupna vrijednost nabave knjiga (01.07.2024. do 31.12.2024.) iznosi 15.594,13 EUR

Od Ministarstva kulture i medija za nabavu knjiga utrošeno je 3.997,73 EUR

Od Grada Krka za nabavu knjiga utrošeno je 3.992,73 EUR

Vrijednost doniranih knjiga iznosi 232,90 EUR

.Od članarina za nabavu knjiga utrošeno je 863,50 EUR

Prihodi - ukupno 103.338,38 EUR

Prihodi od članarine 3.481,28 EUR

Knjige se obrađuju u knjižnici i ažuriraju pri nabavi. U funkciji je i e-knjižara koja je u potpunosti pretraživa po nazivu knjige, autoru i najčitanijim naslovima. Korisnicima je omogućen pristup građi i informacijama uz stručnu pomoć i asistenciju zaposlenika knjižnice. Pomaže im se kod odabira građe, kao i kod korištenja odabranom građom. Na raspolaganju im je uvijek jedno računalo, kao i usluga besplatnog korištenja INTERNETA — isključivo u svrhu informiranja, te usluge kopiranja. Novost je i postavljanje KNJIGOMAȚA. Ukoliko netko od korisnika knjižnice dođe u vrijeme kad knjižnica ne radi, može ubaciti knjige u KNJIGOMAT, a djelatnici knjižnice će razdužiti iste kao vraćene.

Advent, Uskrs, Valentinovo i Mjesec Dječje knjige - posjeti knjižnici djece dječjih vrtića, učenika Osnovnih i Srednjih škola, već su postali tradicija, a sve s ciljem osvještavanja značenja knjige i pisane riječi, kako u osnovnom obrazovanju, životnom profiliranju tako i u praktičnim segmentima svakodnevnog života.

Na 15. sjednici Gradskog vijeća Grada Krka, održanoj 20. veljače 2024. godine, utvrđena je Odluka o imenovanju ravnatelja/ice Gradske knjižnice Krk, kojom Odlukom je dosadašnja ravnateljica Ivančica Justinić imenovana vršiteljicom dužnosti ravnateljice Gradske knjižnice Krk. Imenovana će tu funkciju obavljati najduže do 31. prosinca ove godine.

Povjerenstvo za provedbu natječaja za izbor ravnatelja/ice Gradske knjižnice Krk, objavilo je u »Narodnim novinama« broj 131. od 13. studenoga 2024. godine i na mrežnoj stranici Gradske knjižnice Krk Javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Gradske knjižnice Krk.

U otvorenom roku od 15 dana od dana objave natječaja u »Narodnim novinama«, tj. do 28. studenoga 2024. godine, prispjela je jedna prijava i to od kandidatkinje Darie Papa iz Krka, Stanka Vraza 3.

Nakon razmatranja cjelokupne natječajne dokumentacije Povjerenstvo za provedbu natječaja odlučilo je da prijava kandidatkinje udovoljava svim formalnim uvjetima Javnog natječaja te je provelo i usmeni razgovor s kandidatkinjom.

Na temelju razmatrane dokumentacije Prijave kandidatkinje Darie Papa, kao i prijedloga Programa rada Gradske knjižnice i viđenje organizacije i poslovanja Gradske knjižnice za naredno četverogodišnje razdoblje te obavljenog razgovora, Povjerenstvo za provedbu natječaja odlučilo je predložiti donošenje, Odluke o imenovanju Darie Papa, magistre Knjižničarstva i profesorice Pedagogije i Hrvatskog jezika i književnosti, iz Krka, Stanka Vraza 3, za ravnateljicu Gradske knjižnice Krk, na vrijeme od četiri godine.

Obzirom da mandat dosadašnje v.d. ravnateljice Ivančice Justinić traje do 31. prosinca 2024. godine, mandat imenovane ravnateljice Darie Papa započinje teći 1. siječnja 2025. godine.

12. CENTAR ZA KULTURU GRADA KRKA

Centar za kulturu Grada Krka ustanova je za djelatnosti iz područja kulturnog i umjetničkog stvaralaštva. Centar je snovan odlukom Gradskog vijeća Grada Krka 30. studenog 1995., temeljem odredaba Zakona o ustanovama. Osnovna zadaća Centra je da svojim programima zadovoljava kulturne potrebe grada, kako domaćeg stanovništva tako i njegovih gostiju. Program teži zadovoljavati kulturne potrebe svih dobnih skupina, kao i prezentirati razna područja kulturnog i umjetničkog stvaralaštva (glazbeno, scensko, likovno, kulturni amaterizam, tradicijsku baštinu i narodne običaje). Centar u ostvarivanju programa usko surađuje s ostalim ustanovama kako na području Grada tako i Primorsko-goranske županije te Republike Hrvatske.

Svoje aktivnosti Centar provodi kroz:

- redovan rad zaposlenika (hladni pogon) i
- kulturne aktivnosti (glazbeno-scenski, galerijski, tradicijski i prigodni programi).

Prihodi su ostvareni u stopostotnom iznosu u odnosu na tekući plan za 2024. godinu, dok su rashodi manji za 0,5%, odnosno za 15.087,50 eura, a kao razlog ističemo to što smo u dogovoru s umjetničkim organizacijama u okviru scenskih programa koristili potpore za gostovanja, i to u približnom ukupnom iznosu od 6.000,00 eura, jer je u troškovima izvedbi, u preko 90% slučajeva, participiralo Ministarstvo kulture i medija RH. Također, ističemo i uštedu na materijalnim troškovima u zadnjem kvartalu zbog promjene u realizaciji programa Štorije o galiji Cristo Ressussitato, kao i adventskih događanja, a koje su bile posljedica vremenskih neprilika. Uz to, višak prihoda posljedica je i nedostatka adekvatnog prostora za organizaciju kulturnih događanja.

Vežano za prijenos viška iz prethodne godine, kao rezultat poslovanja, ukupni prihodi, primici i preneseni rezultat poslovanja iznose: 232.928,00 eura, a rashodi 308.840,50 eura, s time da razlika predstavlja višak od 15.087,50 eura u 2024. godini.

Rashodi su ostvareni u visini od 95% na tekući plan za 2024. godinu.

Rashodi poslovanja ostvareni su u visini od 95% u odnosu na tekući plan za 2024. godinu, s time da su rashodi za zaposlene ostvareni u iznosu od 100%, a materijalni rashodi poslovanja u iznosu od 93%. Kao razlog odstupanja navodimo to što smo u dogovoru s umjetničkim organizacijama u okviru scenskih programa koristili potpore za gostovanja, dok je ušteda na materijalnim troškovima u zadnjem kvartalu ostvarena zbog promjene u realizaciji programa Štorije o galiji Cristo Ressussitato, kao i adventskih događanja.

Financijski rashodi realizirani su u visini od 90,5% u odnosu na tekući plan za 2024. godinu.

Materijalni rashodi manji su za 49,22%. S obzirom da su prihodi od prodaje ulaznica znatno veći nego li je to prvotno bilo planirano, tim više što je planirani prihod od ulaznica ostvaren tek u mjesecu rujnu kad su programske aktivnosti do kraja godine bile definirane, a i ostvarene su uštede zbog realiziranih potpora Ministarstva kulture i medija RH, dodatne programe pokušali smo realizirati u četvrtom kvartalu, ali

vremenske prilike/neprilike jednim dijelom, a nedostatak adekvatnih prostora za kulturna događanja drugim dijelom, onemogućili su dodatne programe koji bi se mogli realizirati iz viška tih prihoda.

Tijekom studenog 2024. godine, Grad Krk zaprimio je obavijest ravnateljice Centra za kulturu Grada Krka, o namjeri odlaska u mirovinu s danom 02. lipnja 2025. godine.

Početkom 2025. godine raspisati će se natječaj za ravnatelja / icu Centra za kulturu Grada Krka.

GRADONAČELNIK
Darijo Vasilić, prof.

