



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



GRAD KRK

Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 112-03/20-01/02,03
URBROJ: 2142/01-03/1-20-5
Krk, 11. studenoga 2020.

Sukladno članku 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Grada Krka, objavljuje

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

koji podnose prijavu na Javni natječaj za prijam u službu na određeno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel Grada Krka na sljedeća radna mjesta:

- I. **viši stručni suradnik za pripremu i provedbu EU projekata** u Odsjeku za gospodarstvo – 1 izvršitelj/ica.
- II. **vježbenik/ca radi osposobljavanja za obavljanje poslova višeg stručnog referenta za gradske poreze** u Odsjeku za komunalno gospodarstvo – 1 izvršitelj/ica.

Javni natječaj je objavljen u «Narodnim novinama» broj 123/20 od 11. studenoga 2020. godine.

Posljednji dan za predaju prijave na javni natječaj je 19. studenoga 2020. godine

I. Podaci za prijam u službu višeg stručnog suradnika za pripremu i provedbu EU projekata – 1 izvršitelj/ica

a) Opis poslova

- planira i sudjeluje u planiranju potencijalnih projekata za financiranje bespovratnim sredstava iz EU fondova;
- vrši komunikaciju i koordinaciju s projektnim partnerima/suradnicima na projektu, s ostalim službenicima Jedinstvenog upravnog odjela Grada Krka, kao i posredničkim tijelima i nadležnim institucijama uključenim u provedbu EU projekata, a sve s ciljem planiranja i provedbe projekata;
- predlaže i poduzima sve potrebne mjere s ciljem učinkovitog planiranja i provedbe projekata;
- organizira i vrši kontrolu nad provedbom aktivnosti članova projektnog tima;
- osigurava pravovremeno izvještavanje provedenih projektnih aktivnosti;
- vodi i prati provedbu projekata financiranih iz EU sredstava;
- izrađuje kvartalna, polugodišnja ili godišnja izvješća i analize iz područja svojeg djelokruga rada;

- priprema materijale za Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i Gradsko vijeće iz područja svoga djelokruga rada;
- provodi odluke Gradonačelnika i Gradskog vijeća iz svojeg djelokruga;
- prati mjerodavne zakone i druge propise iz svojeg djelokruga;
- u svakodnevnom radu kontinuirano radi na neprestanom poboljšanju zadovoljstva korisnika usluga i procesa unutar Grada;
- obavlja i druge poslove u okviru radnog mjesta na koje je raspoređen, po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika Jedinog jedinog upravnog odjela.

b) Podaci o plaći:

Na temelju Odluke o plaćama gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika te službenika i namještenika Grada Krka («Službene novine Primorsko - goranske županije» broj 18/10 i 29/15) i Odluke gradonačelnika o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika JUO, KLASA: 120-02/19-01/1, URBROJ: 2142/01-02/1-19-3 od 21. listopada 2019. godine, osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta – 1,95 i osnovice za obračun plaće u visini od 4.920,00 kuna **bruto**, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

c) Posebni stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist upravne, pravne, ekonomske ili tehničke struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- aktivno poznavanje engleskog jezika
- položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto
- vozačka dozvola B kategorije
- poznavanje rada na računalu

II. Podaci za prijam u službu vježbenika/ce radi osposobljavanja za obavljanje poslova višeg stručnog referenta za gradske poreze – 1 izvršitelj/ica

a) Opis poslova

- vrši obradu i sistematizira podatke obveznika gradskih poreza (poreza na kuće za odmor);
- izdaje rješenja o utvrđivanju gradskih poreza (poreza na kuće za odmor);
- vrši zaduženja i kontrolira naplatu gradskih poreza (pravnih i fizičkih osoba);
- provodi postupak, utvrđuje uvjete i izdaje rješenja o oslobađanju plaćanja komunalne naknade;
- priprema ugovore, rješenja, suglasnosti, potvrde i slično iz svoga djelokruga poslova;
- predlaže i poduzima mjere u funkciji efikasnije naplate gradskih poreza;
- prema potrebi pomaže u radu stručnom suradniku za komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda, spomeničku rentu i ovršni postupak;
- surađuje s javnim poduzećima, komunalnim društvima i strankama u cilju efikasnije naplate gradskih prihoda (usklađuje baze podataka iz očevidnika i dr.);
- izrađuje izvješća o zaduženju i naplati gradskih poreza te po potrebi drugih prihoda;
- predlaže i priprema spise za pokretanje postupka prisilne naplate;
- sudjeluje u izradi općih akata u svom djelokrugu rada, te predlaže njihove izmjene u cilju poboljšanja poslovanja;

- prema potrebi zamjenjuje višeg stručnog suradnika za komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda, spomeničku rentu i ovršni postupak i višeg komunalnog referenta u svim segmentima njihova posla;
- prati zakone i druge propise iz oblasti komunalnog gospodarstva, financiranja vodnog gospodarstva, lokalnih poreza i postupaka ovrhe – NN putem interneta;
- u svakodnevnom radu kontinuirano radi na neprestanom poboljšanju zadovoljstva korisnika usluga i procesa unutar Grada;
- obavlja i druge poslove u okviru radnog mjesta na koje je raspoređen, po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

b) Podaci o plaći:

Na temelju Odluke o plaćama gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika te službenika i namještenika Grada Krka («Službene novine Primorsko - goranske županije» broj 18/10 i 29/15) i Odluke gradonačelnika o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika JUO, KLASA: 120-02/19-01/1, URBROJ: 2142/01-02/1-19-3 od 21. listopada 2019. godine, osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta – 1,70 i osnovice za obračun plaće u visini od 4.920,00 kuna bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme.

c) Posebni stručni uvjeti:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik upravne, ekonomske ili pravne struke
- poznavanje rada na računalu

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti (obuhvaća pisano testiranje i intervju)

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se pisano testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na raspisani javni natječaj.

Prethodna provjera - pisano testiranje kandidata sastoji se od općeg i posebnog dijela koje provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja imenovano od strane pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Grada Krka.

Opći dio testiranja sastoji se od provjere poznavanja sustava lokalne i područne (regionalne) samouprave, službeničkih odnosa u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, upravnog postupka i uredskog poslovanja te odredbi Statuta Grada Krka.

Posebni dio testiranja sastoji se od provjere poznavanja zakona i drugih propisa vezanih uz djelokrug Odsjeka unutar Jedinstvenog upravnog odjela u koji se kandidat prima, kao i poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pisanog testiranja.

IV. Pravni i drugi izvori za pripremanja kandidata za testiranje prema radnom mjestu za koje se kandidat prijavljuje:

a) Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu EU projekata

➤ OPĆI DIO:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 i 98/19);
2. Zakon o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09);
3. Uredba o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 7/09);
4. Statut Grada Krka ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 28/09, 41/09, 13/13, 20/14, 3/18, 7/20 i 26/20-pročišćeni tekst).

➤ POSEBNI DIO:

1. Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16);
2. Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014. - 2020. ("Narodne novine", broj 78/12, 143/13 i 157/13);
3. EUROPA 2020. - Europska strategija za pametan, održiv i uključiv rast;
4. Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. (izvor: <http://arhiva.strukturnifondovi.hr/vazni-dokumenti>).

b) Vježbenik/ca u Odsjeku za komunalno gospodarstvo

➤ OPĆI DIO

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 i 98/19);
2. Zakon o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09);
3. Uredba o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 7/09);
4. Statut Grada Krka ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 28/09, 41/09, 13/13, 20/14, 3/18, 7/20 i 26/20- pročišćeni tekst).

➤ POSEBNI DIO

1. Opći porezni zakon ("Narodne novine" broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20 i 42/20);
2. Zakon o lokalnim porezima ("Narodne novine" broj 115/16 i 101/17);
3. Zakon o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima ("Narodne novine" broj 68/18, 02/20, 46/20 i 47/20);
4. Odluka o porezima Grada Krka ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 33/19).

V. Mjesto i vrijeme održavanja testiranja

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja bit će objavljeno na internetskoj stranici Grada Krka <http://www.grad-krk.hr>, te na oglasnoj ploči upravne zgrade Grada u Krku, Trg bana Josipa Jelačića 2, najmanje 5 dana prije održavanja testiranja odnosno provjere znanja i sposobnosti.

GRAD KRK