



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za regionalni razvoj,
infrastrukturu i upravljanje projektima

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

RAZVOJNIH PROGRAMA/PROJEKTA KOJI ĆE SE SUFINANCIRATI IZ

PROGRAMA RAVNOMJERNOG RAZVITKA IZ PRORAČUNA PGŽ ZA 2014.

I. CILJEVI I PRIORITETI PROGRAMA

Opći cilj sufinanciranja programa ravnomjernog razvitka je poticanje dugoročno održivog i teritorijalno uravnoteženog modela razvoja na području Županije – u Gorskom kotaru, na otocima i priobalju ne zanemarujući i urbanizirana područja i specifične razvojne probleme koji proizlaze iz visoke koncentracije stanovništva i sadržaja u urbanim sredinama.

Cilj prijavljenog programa/projekta mora biti jasno definiran, u skladu s Razvojnou strategijou Primorsko-goranske županije i mjerljiv (npr. broj korisnika ili stanovnika, broj zaposlenih korisnika, broj izrađenih planova, projekata ili drugih elaborata, broj priključaka, dužina, površina ili volumen izgrađene građevine i sl.).

II. PRIJAVITELJI

- jedinice lokalne samouprave
- komunalna trgovačka društva u vlasništvu jedinica lokalne samouprave

III. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI

- prihvatljive aktivnosti su izrada dokumentacije, građenje i svi poslovi vezani uz navedeno u svrhu realizacije prijavljenog programa/projekta iz područja infrastrukture
- prihvatljivi su svi troškovi za radove, opremu i usluge iz područja infrastrukture sukladno stavkama iz financijskog plana i troškovnika programa/projekta

IV. MAKSIMALNA VISINA IZNOSA SUFINANCIRANJA

Županija će sudjelovati u sufinanciranju programa/projekta do 100 % iznosa za izradu dokumentacije, do 80% iznosa za izgradnju, a najviše do iznosa od 1.000.000,00 kn.

V. TRAJANJE I LOKACIJA PROGRAMA/PROJEKTA

- Sufinanciranje od strane Županije je moguće za jednogodišnje i višegodišnje projekte, ali za aktivnosti i dio troškova investicije u tekućoj godini.
- Ukoliko je prijavljeni projekt dio višegodišnjeg projekta/programa i funkcionalne cjeline, prijavitelj je isto dužan navesti i obrazložiti u prijavnom obrascu i po potrebi u dodatnoj dokumentaciji. Aktivnosti i troškovi prijavljeni za sufinanciranje u tekućoj godini moraju biti utvrđeni i planirani kao faza/etapa.
- Lokacija na kojoj se provodi program/projekt mora biti na području Primorsko-goranske županije, a može biti na području jednog ili više gradova, općina ili mjesta (naselja) u Županiji.

VI. OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU JAVNOG POZIVA

Prijavitelji su u obvezi prijedlog programa/projekta izraditi sukladno ovim uputama i tekstu javnog poziva. Prijavitelji su obvezni ispuniti prijavu prijedloga programa/projekta na obrascu prijave. Uz prijavu u obvezi su dostaviti svu potrebnu dokumentaciju. Obrazac prijave dostupan je na službenoj web stranici Županije. Prijava izrađena suprotno tekstu javnog poziva i ovim Uputama smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti.

VII. PREGLED I OCJENA PRIJEDLOGA PROGRAMA/PROJEKTA

Pregled i ocjenu pristiglih programa/projekata izvršit će Povjerenstvo za odabir programa/projekata imenovano odlukom Župana, temeljem čijeg će prijedloga Župan donijeti odluku o odabiru i financiranju programa/projekata.